

Verslag vergadering MR-bestuur d.d. 8 november 2021

De aan-en afwezigheidsregistratie is bekend bij de voorzitter.

1. Opening en mededelingen

- S. de Wit zal bij de volgende vergadering als leerling van het vmbo bij de MR aansluiten.
- Bestuurlijke visitatie, deze visitatie is afgerond op 8 oktober jl. De commissie heeft een organisatie aangetroffen met betrokken personeel en mooi onderwijs voor leerlingen. Het strategisch beleidsplan is terug te zien in de school. De uitkomst legt vooral focus op de invulling van de rol van bestuurder en directeur. De bestuurlijke rol kan goed worden gepakt als er geen bijzondere zaken spelen. W. de Wit vindt het moedig dat je een externe commissie over je rol laat spreken.
- De begroting 2022 komt ter bespreking terug in de vergadering van 6 december 2021.
- Vacature oudergeleding MR, er is een commissie ingesteld voor de verkiezingen. Deze gaat aan de slag.
- Evaluatie dossiers, o.v.v. en taakbeleid, deze punten komen op de agenda van de volgende vergadering.
- Waldorf, het is belangrijk om de uitstroom binnen de school goed te regelen en te kijken waar eventueel hiaten zitten. Een afspraak hierover is gemaakt met de afdelingsdirecteur van het vmbo. Maken leerlingen die naar het vmbo gaan de overstap na het 2^e of 3^e jaar is een vraag de voorligt.
- Het takenboek van beide sectoren komt op de agenda van de volgende vergadering.
- Activiteiten die uitgezet zijn en misschien niet doorgaan. Op dit moment wordt communicatie voorbereid hierover, ook over internationalisering en het houden van de informatieavonden. De MR vindt het belangrijk om vooral te richten op medewerkers en de maatregelen voor leerlingen zoveel mogelijk te beperken. De leerlingen moeten wel verantwoordelijk zijn voor maatregelen die gelden zoals bijvoorbeeld 1,5 meter afstand van docenten houden.

2. Rondvraag

- Het reglement van de MR moet worden aangepast waarbij we streven naar 1 ouder en 1 leerling van Waldorf als deelnemer aan de MR vergaderingen.

3a. Verslag vergadering bestuur-MR 14 september 2021

3b. Actie en besluitenlijst 14 september

Het verslag wordt vastgesteld.

De actie- en besluitenlijst wordt vastgesteld.

4. Compensatie regeling examendocenten, 1^e aanleg instemming personeelsdeel MR, artikel 24.e

Het is een zoektocht om examendocenten tegemoet te komen terwijl anderen in de organisatie ook extra werkzaamheden hebben verricht. De nu voorgestelde regeling komt tegemoet aan de examendocenten en tegelijkertijd blijven er middelen beschikbaar om andere personeelsleden gedurende het jaar extra te kunnen belonen.

In de regeling wordt geen onderscheid gemaakt tussen bijvoorbeeld een praktijkdocent PIE en een docent scheikunde in de bovenbouw.

De regeling geldt ook voor de afdelingsdirecteuren die examenklassen hebben.

De technisch onderwijsassistenten en onderwijsondersteuners gaan niet mee in deze regeling, zij krijgen hiervoor overuren. Dit geldt ook voor bijvoorbeeld conciërges en ICT medewerkers. Zij kunnen dit compenseren in tijd. De roostermakers en administratief ondersteuners staan wel in deze regeling.

Het totaalbedrag is €154.000, hiervan blijft €100.000 over voor de overige medewerkers.

De PMR stamt in met deze compensatieregeling met de kanttekening dat er altijd medewerkers zijn die voelen dat ze niet meegenomen zijn.

5. Regeling verlof en spaarverlof, 1^e aanleg instemming personeelsdeel MR, artikel 24.g

De huidige regeling geeft problemen met de inzet van het gespaarde verlof, met name door de regelgeving dat opname van verlof aansluitend aan een vakantie niet mogelijk is. Hierdoor worden de mogelijkheden voor personeelsleden beperkt en wordt het opmaken van het gespaarde verlof erg moeilijk. Het wijzigingsvoorstel

van deze regeling biedt meer ruimte aan de sectoren. De enige restrictie is dat rondom de zomervakantie geen groot verlof opgenomen kan worden, dit is wel mogelijk met een maximum van twee dagen.

De trapweek is nu ook een gewone werkweek en heeft geen aparte status.

Als een collega spaarverlof opneemt komt geld vrij voor vervanging.

De MR is blij met de uitbreiding van de regeling, het kan ruimer ingezet worden met minder restricties.

De PMR stemt in met de wijziging op de bestaande regeling.

6. Verkenning duurzame samenwerking UC en Elde College

Op 22 september was de Kick-off, dit was een goede bijeenkomst geweest met een grote betrokkenheid van veel mensen. Er zijn veel goede en kritische vragen gesteld.

Is er een directe terugkoppeling of de onderwijskundige ontwikkelingen/veranderingen van het UC ook werken? Er is geen directe terugkoppeling vanuit het hbo. In het nationaal cohort onderzoek komt dit wel terug. De kwaliteitszorgmedewerker is bezig met inzichten inde effecten.

W. Dortmans heeft aan docenten gevraagd of er een terugkoppeling is vanuit het mbo, het is goed om resultaten te delen in de school. Echter is dit pas het 4^e jaar sinds de start, dus er zijn nog geen leerlingen die gestart zijn in het mbo.

De werkgroepen zijn gestart, ook de stuurgroep overleggen met de terugkoppeling over het proces zijn ingepland. De resultaten komen terug op het overleg met de MR.

7. Samenwerking jongerenwerk Uden, 1^e aanleg adviesrecht MR, artikel 23.d

Het doel van deze notitie is om de samenwerking die er nu al is meer te formaliseren en goed vast te leggen. Er is een toenemende problematiek onder de jeugd die ook de school binnen komt. Dit geldt voor beide sectoren.

De samenwerking met jongerenwerk willen we beter structureren en minder afhankelijk maken van personen binnen de organisatie. Ook willen we de samenwerking intensiveren en meer inzetten op preventie en dan met name gericht op kinderen die een verkeerde stap dreigen te maken.

De jongerenwerkers zijn allemaal professionals. Het Udens College blijft verantwoordelijk en leidend. Elke sector krijgt een contactpersoon, de jongerenwerker gaat niet zelfstandig afspraken maken met ouders en of leerlingen. Acties worden altijd in overleg met de school uitgezet. Toestemming van ouders en leerlingen is altijd nodig. De Functionaris Gegevensbescherming doet ook nog een controle op het stuk.

Het kan ook veel goeds opleveren en het gevoel van veiligheid voor leerlingen en medewerkers vergroten.

De MR mist de inbreng van ouders en wil het stuk graag ook met ouders bespreken. Ad zal de communicatie naar de Ouderraad en deelraden oppakken om inbreng te krijgen op dit stuk.

Het moet duidelijk zijn dat het gaat om een laagdrempelige samenwerking en dat jongerenwerk ook een informatiebron is voor coaches en coördinatoren.

De notitie komt terug op de volgende agenda van de MR, hopelijk is er dan meer inbreng vanuit ouders en kan de MR een positief advies geven.

8. voorstel schoolvakanties 2022-2023, 1^e aanleg adviesrecht MR, artikel 23.l

De planning is afgestemd met de betrokken scholen in de omgeving en sluit goed aan bij de Centrale Eindexamens.

De MR geeft een positief advies op het voorstel schoolvakanties 2022-2023.

9. Gebruik WhatsApp, ter bespreking

Whatsapp heeft in de eigen gebruikersovereenkomst staan dat gebruikers minstens 16 jaar oud moeten zijn. Ook AVG technisch is gebruik niet toegestaan op school. Ook is het geen professioneel middel om contact te hebben met leerlingen.

De school is bekend hiermee, Whatsapp is in principe ook verboden maar vanwege weerstand van diverse docenten is gevraagd om dit standpunt te herzien tot er een goed alternatief is. De FG is hiervan op de hoogte. Wat we niet goed hebben gedaan is dat we de vraag hebben opgenomen in de toestemmingsmodule waar ouders toestemming moeten geven. Er wordt nu onderzocht of de app functie van Teams gebruikt kan worden met ingang van het nieuwe schooljaar. Dit besluit is ook in het diro vastgelegd.

De MR vraagt om collega's op de hoogte te brengen dat dit speelt en het onderzoek dat wordt uitgevoerd, ook ervaringen van collega scholen worden hiervoor opgehaald.

Volgende vergadering: 6 december 2021