

Verslag vergadering MR-bestuur d.d. 28 maart 2022

De aan- en afwezigheidsregistratie is bekend bij de voorzitter

1. Opening en mededelingen

- Verlenging besteding NPO-middelen. De regeling voor de besteding van de NPO-middelen is verlengd met 2 schooljaren. Bij de beide sectoren wordt een tussenevaluatie gedaan via een nieuwe schoolscaan om te kijken hoe het programma voor de NPO gelden eruit gaat zien. De MR geeft aan dat er ook gekeken moet worden uit wat er goed is gegaan en wat er niet goed is gegaan tot nu toe.
Op beide sectoren is een deel van het geld niet alleen ingezet op extra lessen maar vooral ook op welbevinden, zo is bij het vmbo de introductieperiode verlengd.
In de volgende MR vergadering wordt van beide sectoren gevraagd een korte presentatie te verzorgen om te laten zien wat er inhoudelijk is gebeurd met deze NPO gelden.
- Aanmeldingen, het totaal aantal aanmeldingen is ondanks een licht krimpende markt ongeveer gelijk aan vorig jaar. De analyse wordt nog gemaakt voor de stuurgroep werving.
De verhouding havo/vwo en vmbo ligt verder uit elkaar. Dit komt o.a. door de ontwikkeling van het kansrijk adviseren. Ook Waldorf, met leerlingen die met een vmbo-t advies naar de locatie havo/vwo gaan versterkt dit effect. Bij Waldorf zijn brede brugklassen, vmbo-t/havo/vwo de kern van het onderwijs.
Deze ontwikkeling heeft gevolgen voor de ruimte in het gebouw van havo/vwo. Er is een bijeenkomst gepland om in beeld te brengen wat de problemen zijn en welke oplossingen we hiervoor zien.
- Aanpassingen PTA's vmbo 2021-2022, deze zijn ter informatie bijgevoegd, de uitvoering hiervan is al gestart. De MR heeft eerder aangegeven dat als de aanpassingen goed onderbouwd zijn de MR akkoord gaat met aanpassingen in de PTA's.
- Stand van zaken directie havo/vwo. De directeur hv heeft sinds de kerstvakantie op afstand enkele dossiers opgepakt. De bestuurder geeft aan dat de tijdelijk vervanger de docenten en vakgroepen betreft in het verbetertraject.
- Nieuwe aanmeldingsprocedure, deze is ter informatie bijgevoegd. In de nieuwe procedure start het aanmelden op een school als de uitslagen van de eindtoets bekend zijn. Er kan dan geen opwaardering van het advies plaatsvinden na aanmelding bij een school.
- Toekenning, subsidie heterogene brugklassen, deze subsidie is toegekend, het gaat om ongeveer €100k per sector. De sectoren gaan door middel van een brainstormsessie kijken hoe deze subsidie ingezet gaat worden. Eventueel wordt een projectleider benoemd om het project vorm te geven.
Algemeen, aanvragen voor subsidies gaan altijd via het directieoverleg. Hier wordt gekeken of het een activiteit is die past binnen het beleid en prioriteiten die er zijn.
De MR wil graag weten hoe medewerkers betrokken worden bij een aanvraag, dit gebeurt nu niet. Het is wel een goede denkrichting om medewerkers er van tevoren bij te betrekken. Dit geeft bij de uitvoering meer rendement omdat medewerkers al betrokken zijn.

2. Rondvraag

- Wat is de doorslaggevende factor geweest om te kiezen voor laptops in plaats van tablets voor de leerlingen?
Hiervoor zijn destijds meerdere redenen geweest, het Udens College wilde beginnen vanuit de Windows gedachte, dus iPad vielen hierdoor al af. Tegelijk moest het een degelijk apparaat zijn. Hierdoor is gekozen voor educatieve laptops. Alle afspraken lopen via The Rent Company.
- Svz Whatsapp, volgend schooljaar kan er voor communicatie tussen coaches en leerlingen geen gebruik meer gemaakt worden van Whatsapp. Een mededeling komt in PB en Whiteboard. Binnen Teams is een vergelijkbare app functie beschikbaar, dit wordt meegenomen in de notitie die de bestuurder gaat maken naar aanleiding van de dialoogsessies over de gebruikte systemen. Collega-scholen hebben goede ervaringen met de app functie binnen Teams.

- Er komt een vacature voor de personeelsgeleding OPR VO 30-06. De MR moet hiervoor iemand voordragen. De bestuurder maakt een bericht voor Whiteboard.

3a. Verslag vergadering bestuur-MR 17 februari 2022

Het verslag wordt vastgesteld met een wijziging.

3b. Actie en besluitenlijst 17 februari 2022

De punten uit de actielijst zijn opgepakt en besproken. Een punt wordt nog opgepakt door de bestuurder.

4. Dialoogsessies gebruik Peppels/Magister/Zermelo/Teams

Kaders komen terug in de volgende vergadering van de MR. De bestuurder heeft 2 sessies gehad met medewerkers. De informatie die hieruit is gekomen is niet verrassend. De beelden die er zijn zijn bevestigd door deze sessies. Ook in het oudertevredenheidsonderzoek op havo/vwo zijn veel antwoorden op de open vragen over het gebruik van de systemen gegeven. Een bijeenkomst met ouders is gepland op 29 maart as. Dit is de basis om kaders op te gaan stellen hoe we op het Udens College het digitale landschap gebruikt gaat worden. Deze kaders bevatten zowel het leerlingvolgsysteem, onderwijskundige ontwikkeling en communicatie met ouders en leerlingen. Het streven is om het aantal instrumenten zo klein mogelijk te houden en in detail aangeven wat de consequenties zijn. De notitie wordt besproken met de directie en de bezoekers van de sessies.

De bedoeling is om ook nog een gesprek te hebben met de leerlingenraad. Dit wordt nog gepland.

5. Verkenning duurzame samenwerking UC en Elde College

De presentatie en bijeenkomst van 14 april 2022 vormt de basis voor de rapportage van de externe begeleider. Op basis hiervan gaan de bestuurders van beide scholen een voorgenomen besluit formuleren. Dit voorgenomen besluit komt dan terug op de agenda van de MR op 12 mei en 13 juni as. De uitnodiging voor de bijeenkomst wordt nog gedeeld met de leden van de MR.

6. Inventarisatie wensen overlegdata/tijden volgend schooljaar

De MR geeft aan de vergaderingen graag gespreid over de week te laten plaatsvinden. De tijden blijven ongewijzigd. Een voorstel met nieuwe data voor het volgend schooljaar komt volgende keer terug op de agenda.

Volgende vergadering: *12 mei 2022*