

Notulen vergadering MR-bestuur d.d. 25-3-2019

De aanwezigheidsregistratie is bekend bij de voorzitter van de MR

1. Opening en mededelingen ter informatie:

- Overzicht aanmeldingen 2019-2020. Het overzicht van de aanmeldingen voor onze school en dat van het Orion verband en de regio is hierbij gevoegd. A. van Kemenade meldt dat in de groepen 8 een daling is in het leerlingenaantal van 5,5%, bij UC is de daling van aangemelde leerlingen < 2 %. Ondanks alle negatieve commotie aan het begin van schooljaar op h/v, heeft UC h/v goed gescoord, zeker t.o.v. Zwijsen en Hooghuis. Dit mooie resultaat is bereikt dankzij de goede inzet van alle medewerkers, zoals hij in zijn mail aan alle personeel heeft beschreven.
- S.v.z. nieuwbouw. M. Spierings: de laatste opleverpunten worden opgepakt. Het verhuisplan is opgesteld en gecommuniceerd met de collega's op h/v. Allerlei strubbelingen moeten nog worden opgelost. In het studiehuis is een grote lekkage geweest door deel afgewaaid dak. Dit is vorige week gerepareerd, maar heeft voor de nodige schade en extra problemen voor personeel en leerlingen gezorgd.
- De bestuurder meldt aan de MR dat binnenkort de samenwerkingsovereenkomst Sterk Techniekonderwijs wordt getekend door o.a. het Udens College. De subsidie aanvraag is gedaan binnen de arbeidsmarkt regio N.O. Brabant (8 vmbo scholen en 2 ROC's). Co-financiering wordt door het bedrijfsleven geleverd in de vorm van stages, modules op school etc. Er is veel geld mee gemoeid. UC krijgt bij toekenning 4 ton per jaar. Eerder is dit met DR van vmbo besproken.
In de volgende vergadering komt dit terug.

2. Rondvraag – hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

3. a. Verslag vergadering bestuur-MR 26-2-2019

Pag.1. n.a.v. de vacatures in de MR en de OPR zou de MR actie ondernemen via Magister. Goed om de vacatures ook onder personeel bekend te maken vóór het formatieproces. De voorzitter zal dit opnemen. De ouder vmbo zal het melden in de OR. DR en MR zullen mensen persoonlijk benaderen voor de vacatures.

Pag.1. N.a.v. de mededeling over Vrije School, er is document opgesteld en dat staat volgende keer ter info op de agenda.

N.a.v. De notitie 'richtlijn bij eventuele staking' is aangepast en deze staat op intranet/documenten. (Les)tijd ipv ingeroosterde les of tijd, zodat het ook voor OOP van toepassing is.

Het verslag wordt vastgesteld onder dankzegging.

b. Actie en besluitenlijst 26-2-2019

Punt 3. moet nog gebeuren. De rest kan weg.

De besluitenlijst is daarmee vastgesteld.

4. S.v.z. startbijeenkomst MR – DR – directie – bestuur – ter bespreking

De voorzitters van deelraden en mr zijn uitgenodigd om een vervolg te geven, hiertoe is op 9 april a.s. een afspraak ingepland. De bestuurder laat het aan de vz DR'en MR over om hier inhoud aan te geven.

Volgende keer op de agenda 15 mei.

5. **S.v.z. Voortgang cao: ontwikkeltijd, verbreding en verdieping** - ter bespreking, instemmingsrecht PMR, art. 24.b.

Omdat er een pijnpunt bij de MR zat i.v.m. het knelpuntenbudget en het innovatie budget, heeft de bestuurder deze zin opgenomen:

- De sectorleiding spant zich in dit beleid ten uitvoer te brengen binnen de kaders van het bestuursformatieplan, waarbij in eerste instantie ingezet wordt op een aanpassing van het onderwijsprogramma om het toekennen van OVV mogelijk te maken.

Betreffende de taken van de OVV lijst vraagt de MR zich af of deze allemaal te maken hebben met onderwijs vernieuwing, of zijn het bestaande taken? Het is vooral belangrijk dat de individuele docent verlichtten van werkdruk ervaart en zelf een taak kan kiezen.

Volgens de bestuurder staat nergens dat er nieuwe opdrachten in OVV zouden moeten zijn. Het kan betekenen, dit zal ook in het begeleidend schrijven opgenomen zijn, dat de wens van collega niet gehonoreerd kán worden. Bestaande taken moeten uitgevoerd worden. Ook zijn bepaalde taken aan functies gekoppeld.

De sectordirecteur, samen met leden van de PDR bepalen de OVV taken voor de sector. De lijst met voorbeeldtaken wordt uit de notitie gehaald. Alleen taken die schoolbreed gelden, worden met de MR besproken.

De MR heeft in de omgeving van Uden gekeken naar andere VO scholen, sommige scholen zijn gaan zitten op halve dagen om aan de uren te komen. Heeft UC dat ook overwogen? A. van Kemenade vindt dat een studiemiddag geen invloed heeft op de contact tijd, daarom geen reden om dit toe te passen.

De MR wil akkoord gaan met het OVV beleid voor het komende schooljaar en na dat jaar evalueren hoe het is bevallen en of het geleid heeft tot verminderde werkdruk zoals de bedoeling was. Als het goed is kijken we verder, zo niet, dan aanpassen.

Dhr. A. van Kemenade geeft aan dat bij wijziging van beleid op landelijk niveau het beleid vanzelfsprekend wordt aangepast. Evalueren is goed, maar waarover evalueer je? Werkdruk is een subjectieve beleving. Als werkdruk niet is verminderd, heeft dat dan met OVV te maken?

De voorzitter stelt voor om te evalueren hoe de OVV is bevallen.

Afgesproken wordt dat in de oktober vergadering wordt opgenomen dat we ons voorbereiden op de evaluatie van OVV.

De directeur-bestuurder zet het OVV beleid in gang door de formulieren met toelichting naar de collega's te sturen.

De voorzitter zal vóór de volgende vergadering schriftelijk bevestigen dat de MR akkoord is voor het komende schooljaar.

6. **Functiemix-notitie**, tweede aanleg, instemming PMR, artikel 24.1

De bestuurder heeft op operationeel niveau een uitwerking gemaakt van de notitie functiemix, omdat er behoefte was aan aanpassing, o.a. mentor vervangen door coach, onderwijsontwikkelaar toevoegen, onderwijsinnovator op LD.

De MR wil dit document graag geïntegreerd zien, omdat de oude afspraken moeten blijven gelden. Echter de maatwerkafpraak staat niet in het oude document van 2010, die is van later. Die afspraak moet daar dan in worden opgenomen.

De directeur bedrijfsvoering wijst op het vervallen van het entreerecht. Dit was aan het begin van functiemix nog van toepassing: >50% van lessen in bovenbouw = LD door het entreerecht. De inhoud van het hele document zou dan moeten wijzigen. Door het

entreerecht kon bij vmbo geen LD toegekend worden. Dat is veranderd.

Ook op operationeel niveau zijn een aantal zaken niet meer passend bij de ontwikkelingen van het SBP.

A. van Kemenade zal het nieuwe stuk invlechten in het grotere geheel en aanpassen aan de huidige situatie en ook de functies in het functiegebouw worden onder de loep genomen.

Op beide sectoren wordt, zodra OP fte's bekend zijn, opgenomen hoe de functiemix ervoor staat, dit gebeurt een paar keer per jaar. Het startmoment is 1/10. De percentages wijzigen voortdurend, naarmate er meer of minder docenten met LC of LD zijn (vervanging, ontslag, pensionering etc.). Door een dalend leerlingen aantal volgt minder formatie, daardoor stijgt LC en LD %.

Wat nu voorligt is de beleidsrijke uitvoering van functiemix, o.b.v. taken worden functies toegekend. De maatwerk afspraak moet in aug 2020 bereikt zijn. Daar wordt in de volgende formatie al naartoe gewerkt.

De voorzitter mist dat een excellerende docent o.b.v. functioneren LC kan krijgen, ons onderwijs draait daar om. Echter de bestuurder verwacht van iedere docent dat hij zijn functie op een goed niveau uitvoert. Een docent moet naast zijn kerntaak een extra taak doen om te kunnen promoveren. Op moment dat je iemand meer gaat betalen, moet er meer tegen over staan dan de reikwijdte van de klas, bijv. ondersteunend zijn aan andere collega om beter te kunnen presteren. Dan voeg je iets toe naar andere collega's, het rendement voor de school neemt toe. Op dit moment bestaat wel incidentele beloning voor personen die dat jaar bijzonder goed functioneren.

Het lijkt daarnaast zeer moeilijk om te beoordelen wie wel en wie niet. Het is een triest gegeven dat in onze school, waarin we leerlingen op maat willen bedienen, een training voor differentiëren zo weinig aanmeldingen krijgt, dat deze niet eens door kan gaan. Iedereen zou voor zichzelf toch de intrinsieke motivatie moeten hebben om zo'n training te volgen?

De voorzitter vindt het jammer dat de ruimte er niet is, om daar waar het om draait dat we dat niet kunnen waarderen. Zou het er persoonlijk graag in willen hebben staan.

A.van Kemenade zal proberen zulks op te nemen, maar twijfelt erg aan de uitvoerbaarheid.

In het kader van het formatieproces vraagt de bestuurder of de PMR akkoord gaat met de nieuwe taken/rollen. De docent ziet een begrijpelijke uitbreiding van rollen/taken. Los daarvan is hij het eens met wat de voorzitter inbracht.

De MR gaat akkoord met de nieuwe taken voor LC en LD, zoals genoemd in het document Taken en Rollen behorend bij docentfunctie LB, LC en LD.

Het gaat o.a. om ondersteuning van de schoolopleiders door coördinatoren werkplekbegeleiding HAN en RU/Fontys in LC. Onderwijsinnovator is ook nieuw, ondersteunend binnen de sector. Professionaliseringscoördinator is ook een nieuwe functie.

7. **S.v.z. commissie duurzame inzetbaarheid, werkverdelingsbeleid** – (docent vmbo)
MR: Vorige keer is uitstel tot aug. 2021 geaccepteerd, de MR heeft echter moeite met pilots. In de werkgroep is men akkoord gegaan met permanente professionele begeleiding.
Docent vmbo vermeldt dat men in de werkgroep teveel in individuele meningen blijft hangen. Het ontbreekt aan duidelijke visie, waar willen we naar toe? Omdat we

stagneren wordt een externe begeleider ingeschakeld, maar de centrale vraag wat we willen moet eerst worden opgespoord. Het visiedocument of vlaggeschip van h/v geldt niet als herkenbaar iets voor docenten.

Ook binnen vmbo zijn er verschillen in opvatting waar we willen staan. Blijkbaar spreekt men geen gemeenschappelijke taal. De evaluatie in februari is niet in goede aarde gevallen omdat er te strakke kaders waren waardoor mensen zich niet voldoende konden uiten. Enkele collega's hebben een brief geschreven om gesprek aan te gaan. Daarna is een goed en constructief gesprek gevoerd met de schoolleiding. De voorzitter was hierbij betrokken. Collega's ervaren een grotere afstand tussen de schoolleiding en de docenten. Er is behoefte om opnieuw connectie te maken.

8. **Arbeidstijd- en rustregeling voor vmbo en h/v** - ter bespreking artikel 24f, instemming PMR.

Vanuit het bestuur ligt het verzoek aan de MR of de afspraak die met vmbo zijn gemaakt (akkoord MR met de wijziging dat het ochtenddeel om 12.45 uur eindigt i.p.v. 12.30 uur) ook geldt voor havo/vwo?

De voorzitter heeft hier met DR h/v over gesproken. Het ochtenddeel in het huidige geldende rooster loopt door tot 13 uur. De DR heeft verzocht het ochtenddeel niet teveel te verlengen gezien de zwaarte van het programma. Sector h/v is met roosterwijziging voor volgend jaar bezig. Als het ochtenddeel eindigt om 12.45 uur, moet de SD zich daaraan houden. De voorzitter verwacht niet dat een grote groep mensen uitsluitend in de ochtend of middag werkt, als je tijd vast zet dan weet je waaromheen je moet roosteren.

De bestuurder weet dat het aantal mensen dat volgens inzetbaarheid oneven dagdelen werkt toch aanzienlijk is. Zonder de wijziging kan het betekenen dat een collega gedurende een volgend dagdeel ingeroosterd wordt indien hij tot 13 uur moet lesgeven. Daarom is bij vmbo vorig jaar de arbeidstijden- en rustregeling opgerekt met 15 minuten. Geldt dit voor hele school, dan kunnen we op beide sectoren op dezelfde manier tewerk gaan. Daarmee zou de school meer eenheid uitstralen.

De MR besluit dat de afspraak van vorig jaar: het ochtenddeel loopt tot 12.45 uur, geldt voor beide sectoren.

9. **Overzicht klachten 2018** - ter informatie

vergeleken met vorig jaren zijn er geen significante veranderingen. Ondanks dat de manier van melden verbeterd is, zijn er niet meer meldingen. De klachten die rechtstreeks naar de sectoren gaan zijn hier niet geregistreerd.

10. **Directiestatuut** – ter advisering MR, art. 23.i. – eerste aanleg

Het statuut bevat geen inhoudelijke wijziging, alleen tekstueel gewijzigd naar de huidige situatie. Art. 6. 4.f.: Het woord budget ruimte? Dit gaat over de volmacht. In eerste instantie is de begroting (kalenderjaar) bedoeld (budget). Het bestuursformatieplan (schooljaar) gaat over personeel. De SD kan toezegging doen aan personeel zolang dit passend is binnen het BFP. Er moet dan 'en' staan. art 9. Het bestuur kan een beslissing schorsen of vernietigen voor 6 wkn. Is dit rechtsgeldig? Dit zijn regels naar goed koopmansgebruik. Je kunt zaken nietig verklaren zolang er nog iets te doen is.

- Inwerkingtreding aanpassen.

- De MR gaat akkoord met de aanpassing van het directiestatuut. Het raster op het statuut wordt aangepast.

11. **Overzicht tevredenheidsonderzoeken** - *ter informatie*

Overzicht van TO is zichtbaar via intranet vmbo over leerlingen en personeel in een openbaar deel. Dit veroorzaakt veel onrust. Dit zal onmiddellijk worden verwijderd.

12. **Overzicht externe samenwerkingsverbanden** – *ter informatie*

Jaarlijkse update – ter info.

De laatste 2 functies zijn niet vanuit hoofde van de bestuurder functie, maar als privé persoon.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.42

- Volgende vergadering MR-bestuur: 15-5-2019