

## Notulen vergadering MR-bestuur d.d. 17-1-2019

De aanwezigheidsregistratie is bekend bij de voorzitter van de MR

### 1. Opening en mededelingen - ter informatie:

- Er is (nog) geen bijlage verzonden aan de MR voor agendapunt 5 over de samenwerking van 4 Orionscholen, omdat dit stuk vanwege procedurele redenen eerst met de Raad van Toezicht moet worden besproken, daarna komt het stuk op 27.2.19 in de MR-bestuur vergadering. De voorzitter had het onderwerp met de RvT willen bespreken tijdens het halfjaarlijkse gesprek RvT-MR op 5.2.19. A. van Kemenade zal daarom het stuk tegelijkertijd met de verzending naar de RvT toch al aan de MR sturen.
- De vacature sectordirecteur h/v is ingevuld met de persoon van M. van den Akker, huidige rector bestuurder van het Willibrord Gymnasium in Deurne. Uit hoofde van die functie heeft hij ook zitting in het Orion rectorenoverleg. De BAC heeft unaniem positief geoordeeld over dhr. Van den Akker. Hij heeft ervoor gekozen om energie te geven aan onderwijs en onderwijskundige ontwikkeling in plaats van aan meer bestuurlijke zaken. Daarom wilde hij naar een andere organisatie. Qua onderwijs -inhoud was er voldoende verbinding met de BAC.
- S.v.z. nieuwbouw – M. Spierings: 31 januari is de oplevering. Veel van de overlast is achter de rug. Bij de Open Dag is het atrium geopend. Er moet nog steeds wel verbouwd worden in het studiehuis, wat daar nog veel overlast geeft tijdens de lessen. Er is nu duidelijkheid van de gemeente over wat er op het dak mag worden geplaatst, luchtbehandeling kan daarmee opgepakt worden. In februari blijft het gebouw nog dicht, behalve voor de gym. Na de meivakantie -waarin de verhuizing plaats zal vinden- wordt het gehele gebouw in gebruik genomen.
- S.v.z. startbijeenkomst MR – DR – directie – bestuur – voorzitter: we hebben nog steeds geen compleet verhaal. De voorzitters van de DR zijn gevraagd door de voorzitter MR en door ouder MR, beiden hebben toegezegd dat de reactie zal komen.
- ICT – personeelslid geeft aan dat de situatie op vmbo dramatisch is, bij het invullen van een enquête van kwaliteitsscholen moesten II tot drie keer toe opnieuw beginnen omdat het systeem eruit klapte. Dit was toevallig een storing bij kwaliteitsscholen. Het zorgt voor veel gedoe en frustraties bij collega's en leerlingen. De directeur bedrijfsvoering kan hierover zeggen dat de switches -die door externen zijn geplaatst- niet werken. Daarnaast heeft kwaliteitsscholen tot twee keer toe storing gehad, juist op het moment dat enquêtes afgenomen moeten worden, dit straalt ongunstig af op onze ICT afdeling. Rondom de laptops van de Rent Company zijn er verschillende reacties, sommigen vinden het fantastisch, anderen klagen er ernstig over. Na de kerst deed de mail het slecht. Het is duidelijk dat slecht werkend internet zeer lastig is als je een klas met kinderen voor je neus hebt. Vanmorgen is het probleem in diro besproken, het is onder de aandacht.

### 2. Rondvraag

Eén ouder gaat stoppen aan het einde van dit schooljaar omdat haar zoon eindexamen doet. Het is erg jammer dat er nog steeds geen tweede personeelslid is die de vacature vanuit havo/vwo in wil vullen.

### 3. a. Verslag vergadering bestuur-MR 13-12-2018

pag 2. Punt 6: OVV. De MR wil voor eind februari een inschatting kunnen maken. Op terug komen.

Pag. 3, 16+ de MR gaat input ophalen bij de leerlingenraad en ouderraad. A. van Kemenade was niet bij de OR afgelopen woensdag avond, maar heeft de voorzitter van de OR benaderd om te horen wat hierover is besproken.

*Het verslag wordt onder dankzegging vastgesteld.*

**b. Actie en besluitenlijst 13-12-2018**

- de MR heeft de instemming op papier gezet maar de voorzitter wilde dit toch eerst nog met de MR bespreken. De bestuurder wil de schriftelijke instemmingen voortaan graag z.s.m. na de MR vergadering ontvangen, zodat de stukken vastgesteld kunnen worden en eventuele voortgang niet wordt belemmerd.

- Data inloopsprekuren zijn bekend. Morgen zal de directeur bestuurder de achterliggende documenten versturen aan het personeel via de e-mail.

*De actie en besluitenlijst wordt onder dankzegging vastgesteld.*

**4. Tijdspad commissie duurzame inzetbaarheid – ter informatie**

De voorzitter heeft gevraagd om de inzet van externen meer zichtbaar te maken. Personeelslid MR neemt dit mee terug in de commissie. A. van Kemenade voegt toe dat op Orion niveau een bijeenkomst was over taakbeleid. Helaas was alleen het leidinggevend kader aanwezig en geen leden van de commissie, ook geen collega's die zich hadden aangemeld. Dit is een gemiste kans om processen mee te maken en nieuwe ideeën op te doen. Er werd gesteld dat de directie zich hieruit terug moeten zou trekken. De bestuurder vindt dat een diskwalificatie van onze manier van samenwerken, een gezamenlijk belang, vanuit verschillende verantwoordelijkheden.

**5. Orion Cluster 4, – ter advisering MR art. 23.d. – eerste aanleg. *Zie mededelingen.***

**6. Evaluatie kaderbrief 18-19. – ter bespreking**

De MR heeft de kaderbrief doorgekeken, wat kunnen we eruit halen en wat kunnen we toevoegen, maar de MR weet niet bij alle punten of ze wel of niet gehaald zijn. Daarover ontbreekt de kennis. Er is niet gebleken dat we het ergens niet mee eens zijn.

De bestuurder verduidelijkt dat de zwarte gedeeltes de mijlpalen zijn die we in 2020 bereikt willen hebben. de rode delen zijn de acties die moeten worden uitgevoerd zodat de mijlpalen bereikt worden. Wellicht dat de MR wel iets kan zeggen over de mijlpalen ? M.n. over het onderwijskundige deel, het onderwijsmodel en de speerpunten, misschien hebben jullie daar een mening over. Hebben de uitgezette acties een bijdrage geleverd aan het onderwijs voor 2020. Als je het nogmaals leest valt misschien op of je ergens een risico in ziet? In dat geval graag melden bij A. van Kemenade, input uit verschillende geleidingen is welkom. Nu heeft MR vooral naar het rode deel gekeken en niet naar het vetgedrukte zwart.

**7. S.v.z. Voortgang cao: Ontwikkeltijd, Verbreding en Verdieping.  
*ter bespreking, instemmingsrecht PMR, art. 24.b.***

Bestuur en MR zullen dit stuk bespreken nadat de inloopuren zijn gehouden. De MR kan dan een inschatting maken van de mening van de collega's.

Tot zover is de MR deelgenoot geweest van het proces. Alles wat met de MR is

gedeeld en met de sectoren, is in het document opgenomen. Aan de hand daarvan heeft het bestuur een voorgenomen besluit geformuleerd en dat in diro besproken. Dit besluit wordt aan het personeel bekend gemaakt.

Onderbouwing: OVV wordt heel verschillend ervaren bij collega's. Sommigen ervaren geen werkdruk vanuit de lessen – maar eerder via taken. Anderzijds is er een sectie die tot in detail beschrijft hoe zij de OVV tijd wil gaan besteden. De schoolleiding wil recht doen aan de cao om OVV tijd beschikbaar te stellen, maar docenten mogen ook aangeven of ze er al dan niet gebruik van willen maken. In het rooster wordt zichtbaar gemaakt wanneer OVV tijd is ingepland (aan de randen van de dag), dan is iedereen in de gelegenheid om er al dan niet gebruik van te maken. Met dit voorstel gaat A. van Kemenade naar het personeel. Tijdens de inloopuren kunnen vragen worden gesteld. De bestuurder vindt het fijn dat de MR tijdens de inloopuren aanwezig wil zijn. In art. 8.2. staat dat uiterlijk 1.3.2019 het onderwijsprogramma aangepast dient te worden en dat de MR zich ervan heeft vergewist dat er draagvlak is onder het OP. De bestuurder en de voorzitter hebben afgesproken dat dit onderwerp dusdanig formatie -gevoelig is dat het instemming behoeft van de PMR. Het is vooral ook aan de MR om te bekijken wat haar positie daarin is.

In de info aan het OP staat art. 24 b uit het MR reglement genoemd: instemmings-bevoegdheid van de MR als leidend in de besluitvorming.

De MR komt bij elkaar na de inloopuren en legt bijeen wat is opgehaald. Dat wordt teruggekoppeld naar het bestuur.

De voorzitter zal het personeelslid h/v hierover informeren.

#### **8. Vakantieregeling 2019-2020 – ter advisering MR, art. 23.i. – eerste aanleg.**

Het advies van BOV is om de meivakantie in april 2020 te plannen, van 20 april tot 1 mei, i.t.t. het advies van het ministerie, dit omdat de centrale examens op 7 en 8 mei beginnen. 5 mei is een feestdag / verplichte vrije dag in 2020. Dit betekent dat er op 4 mei lessen zijn, 5 mei is vrij, 6 mei weer een gewone schooldag.

In overleg met de sectoren is ervoor gekozen om op 4 mei te beginnen met het oog op de examens.

De MR heeft adviesrecht.

Aanvullend: 4 oktober wordt een Orion sectie dag. Er zijn dan nog 191 onderwijsdagen. Er kan nog een PUCK /PACdag worden ingepland door in de laatste schoolweek bijv. 6 juli als lesdag te plannen i.p.v. hele vrije dagen. Ook de januari-studiedag moet nog worden ingepland.

*De MR gaat akkoord met de vakantieplanning. Er volgt een schriftelijke bevestiging door de voorzitter van dit positieve advies.*

#### **9. Directiestatuut – ter advisering MR, art. 23.i. – eerste aanleg**

Het directiestatuut is aangepast op grond van de ontwikkelingen die in de afgelopen jaren hebben plaatsgevonden. De tweehoofdige sectordirectie bijv. is veranderd naar één sectordirecteur.

De MR heeft enkele (tekstuele) wijzigingen:

- De afdelingsdirecteur is niet benoemd voor een bepaalde afdeling, er zijn afdelingsdirecteuren die alleen voor een afdeling/sector werken, maar ook voor de gehele school.
- Bij de kaders staat de bestuurder niet bij de directie. Klopt dat? Punt 10: er wordt duidelijk onderscheid gemaakt tussen bestuur en directie.

- Pag. 3 onderaan, SD benoeming, 1. Bestuurder benoemd SD, bij het advies wordt MR niet genoemd. Adviesrecht van MR bij aanstelling en ontslag van SD. in het document moet MR ook genoemd worden. *“Bij deze benoeming wordt gehandeld conform het MR reglement.”* (De BAC geeft advies, bestuur gaat over tot benoeming, maar moet eerste terug naar MR/DR om positief advies te krijgen. Dat wordt ondervangen door MR/DR te betrekken bij de BAC).
- Punt 2. Zoals bedoeld in de wet op VO. Er staat niet bij welk artikel. Het moet art. 32 zijn volgens de voorzitter. Wij vallen onder de wet VO, dat hoeft niet te worden benadrukt, weglaten. Punt na schoolleiding.  
*Volgende vergadering in tweede aanleg terug op de agenda.*

10. **Orion benchmark – ter informatie**

Helaas is deze geanonimiseerde benchmark nog niet ontvangen. Het punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.32 uur.

Omdat beide ouders verhinderd zijn op 27 februari, wordt de MR-bestuur vergadering verschoven naar **26 februari 2019**

- **Gesprek MR-Raad van Toezicht: 5-2-2019**
- **Volgende vergadering MR-bestuur: 26-2-2019**