

**JAARVERSLAG**  
**schooljaar 2016-2017**

**Medezeggenschapsraad**  
**Udens College**

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Algemene gegevens</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Samenstelling en taakverdeling MR</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Vergaderingen</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Commissies/werkgroepen</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Jaaroverzicht 2016-2017</b>	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>Behandelde onderwerpen</b>	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>Conclusie</b>	<b>9</b>

## **1. Inleiding**

Dit is het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van het Udens College. Dit jaarverslag beschrijft het schooljaar 2016-2017. Eén keer per jaar legt een MR verantwoording van haar activiteiten af door middel van een jaarverslag. Hierin staat vermeld welke onderwerpen aan de orde zijn geweest tijdens de MR-vergaderingen en hoe de medezeggenschap gestalte heeft gekregen binnen het Udens College.

De MR is een orgaan, dat bestaat uit ouders, onderwijzend personeel en/of onderwijs ondersteunend personeel en leerlingen van het Udens College. Zij heeft tot taak de bestuurder te adviseren over of in te stemmen met het voorgenomen en gevoerde beleid. De precieze rechten van de MR staan op basis van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) beschreven in het medezeggenschapsstatuut en het MR-reglement van het Udens College.

In dit jaarverslag treft u verder de samenstelling en taakverdeling van de MR aan. Tevens wordt ingegaan op de georganiseerde bijeenkomst, scholing en de behandelde onderwerpen.

## **2. Algemene gegevens**

De MR van het Udens College bestond op 1 september 2016 uit 8 leden: 2 leden gekozen door ouders, 2 leerlingen gekozen door de leerlingen van de sectoren Havo/VWO en VMBO en 4 leden gekozen door de personeelsgeledingen van de sectoren Havo/VWO en VMBO. Vanuit de bestuurderskant waren zowel de eindbestuurder(s) als de directeur bedrijfsvoering de gesprekspartners van de MR. Voor de secretariële ondersteuning werd de MR bijgestaan door een secretaresse van het Bedrijfsbureau.

### 3. Samenstelling en taakverdeling MR in 2016-2017

De MR bestaat uit een oudergeleding, een leerlinggeleding en een personeelsgeleding. De onderstaande ouders, leerling en personeelsleden maakten deel uit van de MR in het schooljaar 2016-2017.

Naam	Ouder / teamlid school
Jan Borghouts (voorzitter)	Personeelslid Havo/Vwo
Inge Vlierman	Personeelslid Havo/Vwo
Wim Dortmans (vice-voorzitter)	Personeelslid Vmbo
Jim Knubben	Personeelslid Vmbo
Sylvia Scholten	Ouderlid Havo/Vwo
Natasja Ruijs	Ouderlid Vmbo
Evi Beirnaert	Leerling Vmbo
Leon Verbakel	Leerling Vmbo

### 4. Vergaderingen

De MR vergaderde gemiddeld een keer per 6 weken. Onderling overleg was er dan eerst van 1700- 1900 uur waarna er overleg plaatsvond met de bestuurder Theo Bekker (tot okt 2016) en Ad van Kemenade (vanaf okt 2016) en de directeur bedrijfsvoering Marcel Spierings. De vergaderingen vonden plaats op het kantoor van het bedrijfsbureau.

Eenmaal is er overleg geweest met de voltallige Raad van Toezicht.

Eén à twee weken voor iedere vergadering vond een agenda-overleg plaats. Hierbij waren de voorzitter en de vice-voorzitter van de MR en de bestuurder, aanwezig. Tijdens dit overleg werd de agenda voor de volgende vergadering opgesteld. De directie zorgde voor het verzenden van de benodigde stukken voor de vergadering.

Tijdens de vergaderingen van de MR met de bestuurder werden notulen gemaakt door de secretaresse Bedrijfsbureau Anette van den Heuvel. Deze worden geplaatst op het Intranet. Voor een korte inhoudelijke toelichting van sommige onderwerpen per vergadering zie Hfd 7.

## **5. Commissies/werkgroepen**

De volgende commissies, met daarbij de personele samenstelling, fungeerden ten behoeve van het voorbereidende werk voor de MR.

### **5.1 Agendacommissie MR**

- *Samenstelling*  
Jan Borghouts  
Wim Dortmans

### **5.2 Financiële commissie (financiële verslagen/begrotingen etc)**

- *Samenstelling:*  
Wim Dortmans  
Jim Knubben

### **5.3 Commissie Personeel en formatie**

- *Samenstelling:*  
Inge Vlierman

### **5.4 Commissie duurzame inzetbaarheid**

- *Samenstelling:*  
Wim Dortmans  
Jim knubben

## 6. Jaaroverzicht 2016-2017

Datum	Agendapunten
3 oktober 2016 MR-bestuurder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nieuwbouw</li> <li>• Vertrek huidige bestuurder (Theo Bekker)</li> <li>• ICT gedragscode</li> <li>• Brugklasstructuur</li> <li>• LOB</li> <li>• Ouderbetrokkenheid 3.0</li> <li>• Commissie duurzame inzetbaarheid</li> <li>• Samenstelling ondersteunende commissies binnen MR</li> </ul>
14 november 2016 MR-bestuurder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brugklasstructuur</li> <li>• LOB</li> <li>• Ouderbetrokkenheid 3.0</li> <li>• Nieuwbouw</li> <li>• Vacatures schoolleiding</li> <li>• Commissie duurzame inzetbaarheid</li> <li>• Meerjaren personeelsplanning</li> <li>• Overzichten arrangementen TEB</li> </ul>
14 december 2016 MR-bestuurder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Invulling vacature directeur-bestuurder</li> <li>• Commissie duurzame inzetbaarheid</li> <li>• Sociaal veiligheidsplan</li> <li>• Begroting 2017</li> <li>• Schoolplan/Mijnpalen 2020</li> <li>• Verzuimbenchmark</li> </ul>
25 januari 2017 MR-bestuurder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Invulling vacatures schoolleiding</li> <li>• LOB coordinator</li> <li>• Jaarplanning 2017-2018</li> <li>• Sociaal veiligheidsplan</li> <li>• Plan van aanpak LOB project</li> <li>• Mijnpalen 2020</li> <li>• Analyse verzuimpercentages</li> </ul>
15 februari 2017 MR-Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vernieuwde werkwijze/model RvT</li> <li>• Evaluatie procedure nieuwe bestuurder</li> <li>• Wet versterking Bestuurskracht</li> <li>• Nieuwbouw</li> <li>• Nieuw onderwijsconcept</li> <li>• Nieuwe organisatiestructuur</li> </ul>
7 maart 2017 MR-bestuurder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rookbeleid</li> <li>• Ondersteuningsplanraad Samenwerkingsverband</li> <li>• BAC nieuwe directeur-bestuurder</li> <li>• Commissie duurzame inzetbaarheid</li> <li>• Dakpanklas vmbo T/H</li> <li>• Sociaal Veiligheidsplan</li> <li>• Kaderbrief</li> <li>• Overzicht pilots en projecten</li> </ul>

<p>3 april 2017 MR-bestuurder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nieuwbouw</li> <li>• Notitie onderwijstijd</li> <li>• Synergiemodel (S. Gevers)</li> <li>• Uitgangspunten bestuursformatieplan</li> </ul>
<p>16 mei 2017 MR-bestuurder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nieuwbouw</li> <li>• Organisatiestructuur</li> <li>• Meerjaren personeelsplanning</li> <li>• Notitie onderwijstijd</li> <li>• Terugkoppeling Commissie Financien</li> <li>• Commissie duurzame inzetbaarheid</li> <li>• Synergiemodel</li> <li>• Overzicht incidentenregistratie</li> <li>• Treasurystatuut</li> <li>• Orion lesobservaties</li> <li>• LOB beleid</li> <li>• Lessentabel vmbo</li> </ul>
<p>22 Juni MR-bestuurder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vergaderrooster</li> <li>• Aanzetklassen</li> <li>• Nieuwbouw</li> <li>• Organisatiestructuur</li> <li>• Bestuurlijk toezicht Onderwijsinspectie</li> <li>• Openstaande vacatures</li> <li>• Evaluatie leerlingen enquete</li> <li>• Strategic Human Resource Management</li> <li>• Commissie duurzame inzetbaarheid</li> <li>• Financiële rapportage 2016</li> <li>• OOG Bovenschools</li> <li>• Functiemix</li> <li>• Beleidsplan LOB</li> </ul>

## **7. Korte toelichting behandelde onderwerpen**

Diverse agenda punten staan meerdere malen op de agenda (bv. notitie onderwijstijd, nieuwbouw, commissie duurzame inzetbaarheid etc.). Dit heeft te maken met het feit dat die agendapunten “stukken in wording” zijn welke steeds in overleg met de MR worden uitgebreid/verbeterd/aangepast.

### **Vergadering 3 okt 2016**

- Vertrek huidige bestuurder (Theo Bekker).

Per 1 nov 2016 heeft Theo Bekker een andere betrekking aangenomen. Er werd niet meteen een nieuwe benoemings- en selectie procedure opgestart maar gekozen is voor een vervanging door Ad van Kemenade.

- Commissie duurzame inzetbaarheid

Deze gaat van start onder voorzitterschap van Jos te Marnevelde.

### **Vergadering 14 nov 2016**

- Brugklasstructuur.

De aangepaste notitie geeft ruimte aan uitwerking per sector (bv wel/niet keuze van heterogene en/of homogene groepen per sector). Ook het instapniveau en opstroomniveau blijft bespreekbaar. Daarom kan de MR instemming verlenen.

- Ouderbetrokkenheid 3.0

Dit stuk is in de gezamenlijke ouderraad besproken en positief bevonden. De MR stemt in.

### **Vergadering 14 dec 2016**

- Invulling vacature directeur-bestuurder

Er wordt in samenwerking met RvT en MR gewerkt aan een goede procedure ter benoeming van een nieuwe directeur-bestuurder.

- Begroting 2017

In de vergadering volgt en globale uitleg. In meer detail wordt de begroting besproken binnen de commissie Financien

- Verzuimbenchmark

Het verzuim bij UC is onder het landelijk gemiddelde. Maar toch is er sprake van een lichte stijging. De arbeidsdeskundige gaat onderzoeken welke factoren relevant zijn.

### **Vergadering 25 jan 2017**

- LOB coordinator

Helaas is de vacature LOB coordinator ingevuld zonder een open procedure te volgen. Alle betrokkenen beloven beterschap. Voorlopig valt te leven met de uiteindelijk invulling.

- Jaarplanning 2017-2018.

De MR gaat in deze vergadering akkoord.

- Mijnpalen 2020

Deze notitie komt uitgebreid aan de orde en wordt tot in detail besproken. Duidelijk is dat men inziet dat met de leerling als vertrekpunt, we accepteren dat er in de uitwerking van de onderwijsmodellen verschillen blijven bestaan.

- Analyse verzuimpercentages

Uit de analyse blijkt dat sprake is van weinig werk-gerelateerd verzuim, hetgeen de MR verrast. Vaak is de balans werk-privé niet oke. Er zal gewerkt worden aan uit te zetten acties om frequent en langdurig verzuim te verminderen.



## **Vergadering 7 Maart 2017**

- Rookbeleid

Leerlingen melden dat het rookbeleid niet wordt gehandhaafd.

- BAC nieuwe directeur-bestuurder

De RvT heeft de MR om advies gevraagd inzake de benoeming van de directeur-bestuurder. De MR brengt een unaniem positief advies uit.

- Commissie duurzame inzetbaarheid

De Commissie is zover dat zij een addendum kunnen toevoegen aan het bestaande taakbeleid. Hier wordt de notitie eenduidig uitgelegd en kan die op beide sectoren uniform worden toegepast.

- Dakpanklas vmbo T/H
- Sociaal Veiligheidsplan

De MR vindt het plan een goed stuk met name de implementatie bijlage.

De MR stemt in met dit plan

- Kaderbrief

Informatief stuk, De MR is het met inhoudelijke lijn eens.

- Overzicht pilots en projecten

## **Vergadering 3 April 2017**

- Nieuwbouw

Vanaf heden is er een “voorlopige gunning”. 24 Apr is de aanbesteding definitief. Miel Smits wordt de “kartrekker” bouw havo/vwo.

Waarschijnlijk wordt na de herfstvakantie met de bouw gestart.

- Notitie onderwijstijd

Er kan blijkbaar te weinig onderwijstijd gerealiseerd worden gerealiseerd.

Daarom moet diepgaand gekeken worden waar regels/afspraken aangepast/aangescherpt moeten worden. Verdere uitwerking volgt.

- Synergiemodel (S. Gevers)

Een uitgebreide toelichting door Sanne Gevers (orthopedagoog TEB)

Hoofddoel per leerling: in het kader van Passend Onderwijs 2014 vorm te geven aan een passende schoolloopbaan, af te sluiten met een diploma, of naar arbeid. Moet dus maatwerk worden en dicht bij thuis,

Dit levert aardig wat veranderingen op (details via originele presentatie) op maar ook een betere financiële uitwerking voor het UC.

- Uitgangspunten bestuursformatieplan

Dit is een jaarlijks terugkerende notitie waarbij de cijfers aan de actuele vereisten zijn aangepast. De MR stemt in met de uitgangspunten.

## **Vergadering 16 Mei 2017**

- Nieuwbouw

Helaas is de Udense bodem ongeschikt voor warmte/koude opslag.

Daarom zal met warmtepompen gewerkt worden.

- Organisatiestructuur

Er zal een verandering aankomen wat betreft de onderwijskundige aansturing.

Dwz conform het nieuwe onderwijsconcept.

Verder beleidsvoorbereiding volgt en de MR zal hierbij betrokken worden.

- Meerjaren personeelsplanning

Heeft nu de status waarbij een planning in fte's gemaakt kan worden.

De flexibele schil bij het vmbo is nagenoeg nihil. Maar er hoeven nog geen collega's ontslagen te worden. Wel volgen meer tijdelijke benoemingen.

- Notitie onderwijstijd

De MR kan in deze vergadering instemmen met de notitie.

- Orion lesobservaties

Het is zichtbaar dat het UC nog niet goed genoeg scoort. Het onderwijsproces is nog niet op niveau. Wel is er een sterk pedagogisch klimaat op beide sectoren. Twee personeelsleden van de MR nemen deel aan de audits en constateren dat er relatief weinig acties ter verbetering worden ondernomen. En de manier van onderzoek en verslaglegging moet worden aangepast. We zijn toe aan vernieuwing.

- Lessentabel vmbo

DR vmbo is akkoord gegaan met het nieuwe onderwijsmodel. Alleen over de uitwerking is men minder te spreken. De opmerkingen van de secties mbt de lessentabel zijn niet meegenomen. Wordt wel besproken en uitgelegd in de MR maar is een sectoraangelegenheid.

## **Vergadering 22 Juni 2017**

- Aanzetklassen

Leerlingen kunnen overstappen naar een reguliere klas. De docentenvergadering brengt een bindend advies uit. Uit een evaluatie onder de AanZet klassen blijkt een positief beeld. De resultaten wijken niet af van die van de reguliere klassen.

- Nieuwbouw

De contracten kunnen nu officieel worden getekend.

- Commissie duurzame inzetbaarheid

De Mr wordt geïnformeerd. Er is geen sprake van advies of instemming. De bestuurder heeft niet volledig ingestemd met het voorgelegde advies van de commissie. De MR en de commissie achten dit wel wenselijk. Daarom zal dit opnieuw meegenomen worden naar de commissie.

- OOG Bovenschools

Directieleden en docenten van beide sectoren zijn bezig om de onderwijskundige ontwikkelingen in de organisatie en samenhang in kaart te brengen.

- Functiemix

Deze bestaat uit twee elementen: een rekenkundige afspraak met de vakbonden en het ministerie en daaraan gekoppeld een inhoudelijke aanleiding. Per sector wordt zo'n rekenkundige vertaling gemaakt. Uitruil tussen beide sectoren is mogelijk.

## **8. Conclusie**

De MR is het afgelopen jaar geconfronteerd met onderwerpen die een ingrijpende betekenis zullen hebben op de organisatie van het UC. Denk met name aan onderwijsvernieuwing en nieuwbouw. Dit heeft gelukkig grotendeels op constructieve wijze plaats kunnen vinden. De wisseling van de directeur-bestuurder, zo begin nieuw schooljaar, viel qua timing wat ongelukkig (alle nieuwe ontwikkelingen waren net opgestart) maar is door zijn opvolger op prima wijze opgepakt. Met name ook de communicatie van en naar MR en DR-en kon worden verbeterd. De MR spreekt de hoop uit dat deze constructieve samenwerking in de toekomst gecontinueerd blijft.