

## **Verslag vergadering MR-bestuur d.d. 14 december 2017**

De aan- en afwezigheidsregistratie is bekend bij de voorzitter van de MR.

### **1. Opening en mededelingen**

De voorzitter stopt m.i.v. januari 2018 met zijn werkzaamheden voor de MR en DR h/v. De MR bestudeert de mogelijkheden voor vervanging / verkiezing.

### **2. Rondvraag**

- Personeel: onrust over de uitnodiging voor de winter BBQ en de kersttentie. De directeur bestuurder heeft inmiddels een mail verzonden naar alle personeelsleden met verduidelijking van de uitnodiging.
- Voorzitter: het persoonlijk budget wordt verschillend ingezet op vmbo en havo/vwo. Volgens de cao zou er meer ruimte moeten zijn voor de inzet. De bestuurder heeft dit onderzocht. Omstreeks maart maken collega's kenbaar hoe ze PB willen inzetten voor het komende schooljaar. Alle regelgeving is destijds in de MR besproken en door de MR geaccordeerd. Er kunnen verschillen zijn tussen sectoren en zelfs tussen individuen door het uitgangspunt *dat er geen verstoring van het onderwijskundige proces mag voortvloeien uit opname van het PB*. De brede verlofaanvragen worden in de SD en eventueel in Diro besproken.
- Personeelslid: waarom zijn de traps niet schoolbreed hetzelfde. Bestuur: dit zal vanaf de invoering van het nieuwe onderwijsmodel het geval zijn
- Personeelslid: klacht van leerlingen h/v dat cijfers te laat worden teruggegeven bij natuurkunde. Dit is in principe een kwestie voor de DR. De regel is dat de toetsen binnen 10 werkdagen worden nagekeken. Bij natuurkunde is sprake van zieke docent, daarvoor is nu een vervanger aangesteld. Bestuurder legt dit in diro voor.

### **3. a. verslag vergadering bestuur-MR 9-11-17**

Handout 'Beter Scoren' door SD vmbo is nog niet ontvangen. SD wordt hieraan herinnerd.

### **b. Actie en besluitenlijst 9-11-2017**

de punten 2, 3 en 5 staan nog open.

*Het verslag en de besluitenlijst wordt onder dankzegging vastgesteld.*

### **4. Mededelingen door de bestuurder**

- De SD vmbo heeft het nieuwe onderwijsmodel vmbo rooster-technisch vergeleken met de arbeids- en rusttijden- regeling. Er is een kleine frictie van 15 minuten t.a.v. het einde van het ochtend dagdeel en begin van het tweede dagdeel.  
*De bestuurder vraagt de MR om zich in de stukken te verdiepen en in de volgende keer in gezamenlijk overleg tot een oplossing te komen.*
- Alcohol tijdens het galafeest. De directeur bestuurder heeft met de leerlingenraad gesproken over het gebruik van alcohol tijdens het gala. Vorig schooljaar bleek niet met de eindexamen kandidaten gecommuniceerd dat het feest alcoholvrij zou zijn, daarom werd alcohol nog éénmaal toegestaan voor leerlingen boven de 18. Inmiddels staat het besluit om alle feesten met leerlingen alcoholvrij te laten zijn vast. Dit standpunt wordt/is gecommuniceerd naar leerlingen en ouders van bovenbouw h/v.
- Bij alle feesten, etentjes en uitstapjes waarbij leerlingen aanwezig zijn, wordt géén alcohol geschonken. (Ook etentje van ouderraden / MR / leerlingenraad.)

- Dhr. J. te Marvelde blijft nog een jaar langer als interim-directeur aan.
- S.v.z. nieuwbouw ; t.a.v. de publieksvoorziening bij de sporthal van het UC heeft de wethouder in de raadscommissievergadering bevestigd dat gemeente Uden het proces niet goed heeft gevolgd. 22/12 besluit de gemeenteraad of extra middelen voor de publieksvoorziening al dan niet worden toegekend (5 ton).
- De overlast tijdens de bouw zal zo veel mogelijk tot een minimum worden beperkt. Tijdens examens moet desnoods worden uitgeweken. Daarover wordt op 10 januari een besluit genomen.

## 5. **Strategic human resource management**

De kadernotitie wordt in eerste aanleg besproken.

MR:

- a. vindt het een logisch vervolg op het SBP, het stuk heeft een erg globaal karakter.
- b. Wordt dit stuk voorgelegd voor advies of instemming? Dit is ook van belang met het oog op hieruit voortvloeiende documenten.
- c. Wat is het seniorenbeleid?
- d. Bij de uitgangspunten opnemen dat de cao leidend is.
- e. De MR had meer strategische denkbeelden verwacht: waar gaan we met het onderwijs naar toe en welke mensen zijn daarvoor nodig (vlootsschouw).

Bestuur:

*Ad.a* Binnen het kader van deze notitie kunnen een aantal losse documenten ontstaan, die per onderdeel ter instemming / advisering worden voorgelegd aan de MR.

*Ad.b.* *Komt volgende vergadering terug.*

*Ad.c* voor oudere werknemers is er maatwerk. UC onderscheidt zich door inzet van een arbeidskundige, UCare beleid, verzuimbeleid. De uitgangspunten zien we in de uitvoering terug.

*Ad.e.* De intentie is om met elkaar ambities te formuleren en die in de beleidsagenda's te plaatsen. De MR moet onderdelen zoals vlootsschouw beoordelen op de inhoud én of dit in lijn ligt met de kadernotitie.

*Ad.d.* een werkgever kan überhaupt niet buiten de cao om gaan. UC heeft wel invloed op het SBP, maar niet op cao. Bij SHRM zijn onderwijskundige doelen leidend, maar UC wil tevens een goede werkgever zijn.

De bestuurder vraagt de MR evenals de sectoren, om input te geven. Daarmee past hij het stuk aan. De sterkte zwakte analyse is in diro en SL van de sectoren besproken en geactualiseerd. Personeel tevredenheidsonderzoek en de uitkomsten rondom de vitaliteitsscans hebben als basis gediend.

*Bestuur en HRM passen het stuk aan*

## 6. **Rapport onderwijsinspectie**

Dit rapport is vorige vergadering in concept aangeboden. Nu is de bestuursreactie in het stuk opgenomen. *Er wordt een datum gepland om met geïnteresseerde collega's over de aanbevelingen te spreken.*

De MR is tevreden met de rapportage.

## 7. **Begroting 2018**

Kengetallen: personeelsinzet rond de 80/81% zorgt ervoor dat de financiële positie van de school stabiel blijft.

Er is gestuurd op een budgettaire neutrale begroting. Door het nieuwe

synergiemodel van het Samenwerkingsverband (SWV) wordt vmbo deels gecompenseerd voor de leerlingen daling. Het synergiemodel is inmiddels goedgekeurd. In de begroting is rekening gehouden met daling van het aantal leerlingen en minder personeelsleden. De sector h/v blijft nagenoeg gelijk, vmbo zal 80 ll minder hebben. Toch neemt de personeelslast toe, door de lange salarisschalen. Bovendien is er een kostenverhoging t.a.v. de pensioenen. De voorziening onderhoud wordt straks deels ingezet in de nieuwbouw. Toch blijft de liquiditeit positief. Dit geeft bewegingsruimte om bijv. knelpunten rondom onderwijs-ontwikkelingen op te lossen.

*De directeur bedrijfsvoering zal graag, op afspraak, met de financiële commissie de begroting nader toelichten.*

#### 8. **Notitie Taakbeleid** 2018-2019 / 2019-2020

De leden van de duurzame inzetbaarheid hebben zich over 3 vragen gebogen: a) is het addendum goed opgenomen, b) is denkrichting goed, c) moeten we hiermee naar het personeel. Deze gesprekken hebben tot inhoudelijke aanpassing van de notitie geleid.

- De rekensystematiek blijft in stand bij wijziging van tijdseenheden van de lessen, bijv 30 – 45 – 50 minuten. De opslagfactor blijft 1,6.
- Er worden budgetten van 75 k/sector beschikbaar gesteld. Voorheen liep dit via projectplannen. Bovendien is voor elke sector nogmaals extra 75 k vanuit exploitatie beschikbaar om eventuele knelpunten op te lossen. De inzet van middelen wordt voortdurend gemonitord (150 k) omdat het niet duidelijk is of dit bedrag toereikend is. De inzet moet volgens maatwerk verlopen door de SD's in samenspraak met de collega's. De SD is eindverantwoordelijk en bewaakt dit proces. In Foleta kan worden aangegeven waar het extra budget aan wordt uitgegeven (Dit n.a.v.vraag personeel over transparantie). Eventuele verschillen moeten uit te leggen zijn.

Deze extra budgetten dienen als tegemoetkoming van collega's bij de invoering van nieuw taakbeleid én nieuwe onderwijskundige ontwikkeling.

Ouder: vraagt zich af waarom docenten 2,5 week cadeau krijgen? Er staan 36 lesweken terwijl er maar 33,5 week wordt gewerkt. De bestuurder gaat kort in op de historie van traps en trappotten. In 2014 is nieuw taakbeleid ontwikkeld en dit compromis is er uit gekomen: men krijgt 36 lesweken vergoed, daar bovenop de trappot (2,5 week). Door teruggang van het aantal trapweken zal het aantal lesweken toenemen.

De bestuurder vraagt aan de MR: is dit de goede inhoudelijke denkrichting? De klankbordgroep heeft ingestemd en het addendum is correct opgenomen. Volgens de VO raad hebben de aanpassingen geen effect op het overige taakbeleid, de rekenkundige aanpak blijft ongewijzigd. Derhalve hoeft de notitie niet aan het personeel worden voorgelegd.

Voorzitter: De commissie is het adviesorgaan van de MR. De MR neemt het advies van de commissie duurzame inzetbaarheid over.

De bestuurder meent dat dit niet conform de opdracht is. Wij hebben een opdracht 2 fasen taakbeleid, besproken met de MR: het huidige taakbeleid wordt nageplozen, waaruit het addendum is voortgevloeid. *Aan de werkgroep duurzame inzetbaarheid wordt gevraagd op welke wijze zij een bijdrage kunnen leveren aan dit proces. Uit die commissie is op verzoek van diro een klankbordgroep samengesteld – als sparring partner voor de bestuurder. In de praktijk hebben de leden van de klankbordgroep op geen enkel moment een overleg met de*

commissie gehad. Het is een eigenstandige groep. De MR lijkt van de status van de commissie en de klankbordgroep niet op de hoogte en het verslag van de vergadering MR-bestuur van oktober geeft hierover geen uitsluitel.

Bestuurder wil alle collega's z.s.m. inhoudelijk en over het proces informeren.

De MR is het daarmee eens qua inhoud en proces.

De directeur bestuurder, de commissie duurzame inzetbaarheid, klankbordgroep én MR organiseren een inloopmiddag voor het personeel (17-1-2018).

In de vergadering van 23-1-2018 ligt de aangepaste notitie taakbeleid voor en daarmee zullen we in schooljaar '18-'19 en '19-'20 het taakbeleid voeren.

De SD vmbo heeft dan met de commissie 2 kalenderjaren om in schooljaar '20-'21 een nieuw taakbeleid te ontwikkelen. In januari '20 kan dit voorgelegd worden aan het personeel. Dit is ook de weg die MR voor ogen heeft.

#### 9. **Synergiemodel**

OPR heeft instemming verleend aan het synergiemodel.

De MR geeft positief advies af, mits OPR instemt met het synergiemodel.

*Ouder MR zoekt de bevestiging op en stuurt die aan de leden van de MR. De voorzitter informeert de bestuurder.*

#### 10. **Jaarplanning 2018-2019**

De MR heeft instemmingsrecht. De jaarplanning is o.m. gebaseerd op het advies BOV (Brabants Overleg) en in overleg met vo scholen in de regio en plaatselijke po scholen. Enkele roostervrije dagen voor leerlingen en personeel worden nog ingevuld.

*De MR stemt in met de vakantieregeling 2018-2019.*