

Advies van:	Sectorleiding VMBO en HAVO-VWO april 2012
Diro:	Besproken 20 april 2012
MR:	Besproken en ingestemd op 23 april 2012

KLUISJESREGLEMENT Udens College - 1 augustus 2012

Het Udens College beschikt over kluisjes die aan leerlingen in bruikleen gegeven worden voor het opbergen van persoonlijke eigendommen. Bij het gebruik van deze kluisjes hebben zowel de school als de leerling zich te houden aan een aantal regels die hieronder zijn weergegeven. Voor het beheer van de kluisjes is de facilitair manager/hoofd facilitaire dienst van de sector eindverantwoordelijk.

1. Een kastje of kluisje wordt in beginsel voor onbepaalde tijd beschikbaar gesteld. Het gebruik eindigt in ieder geval, als de leerling om welke reden dan ook de school verlaat.
2. Zodra een leerling wordt aangenomen op het Udens College sector krijgt de leerling een kluisje toegewezen.
(VMBO) Het bijbehorende kluispasje (inclusief beschermhoesje) wordt tijdens de introductiedag uitgereikt. Deze pas wordt tijdens de gehele schooltijd gebruikt. De 2^e, 3^e en 4^e jaars leerling krijgt tijdens de introductiedag een nieuw kluisje toegewezen. Hiervoor is het noodzakelijk dat de leerling het pasje op deze dag bij zich heeft.
(HAVO-VWO) Een kluisje heeft één sleutel. De sleutel wordt aan het begin van het schooljaar uitgereikt. Als de leerling naar de bovenbouw gaat dan wordt de sleutel van het onderbouwkluisje ingeleverd en krijgt de leerling een sleutel van een bovenbouwkluisje.
3. Aan het begin van elk schooljaar ontvangt de leerling een leerlingengids, waarin de aanwezigheid van het kluisjesreglement wordt vermeld. Wanneer een leerling de ingebruikname van het kluisje accepteert, dan gaat deze akkoord met de inhoud van dit kluisjesreglement.
4. De leerling mag het kluisje enkel en alleen gebruiken voor het opbergen van persoonlijke eigendommen; het opbergen van andermans eigendommen is niet toegestaan. De leerling mag het kluisje ook niet gebruiken voor de opslag van zaken die op een school niet thuis horen, zoals bijvoorbeeld verdovende middelen, alcoholhoudende dranken, wapens, vuurwerk of andere stoffen die gevaar kunnen opleveren.
De schoolleiding zal in principe, wanneer zij na inspectie in het kluisje deze zaken aantreft, de politie daarvan op de hoogte stellen.
5. De school is niet aansprakelijk voor schade aan de eigendommen die zich in een kluisje bevinden, ongeacht hoe de schade is ontstaan (brand, diefstal, inbraak en dergelijk.). Het doet er niet toe, of het kluisje wel of niet afgesloten was.
6. Het is de leerling niet toegestaan het kluisje geheel of gedeeltelijk aan een ander of anderen in gebruik te geven. Ruilen van een kluisje mag alleen met toestemming van de klassenmentor, die daarna de conciërge informeert.
7. (VMBO) Elke leerling wordt geacht dagelijks het kluispasje bij zich te hebben. Indien de leerling de pas vergeet kan deze zich melden bij de conciërge. Deze controleert aan de hand van het kluisjesoverzicht en leerlinggegevens in Magister of het de juiste leerling betreft en

maakt hiervan melding in het leerlingregistratiesysteem. Bij de 3^e keer binnen een bepaalde periode* zal de leerling worden doorverwezen naar de afdelingsleiding en zal het kluisje pas om 16:30 uur worden geopend.

* Deze periodes zijn: a) begin schooljaar tot TRAP 2, b) TRAP 2 tot TRAP 3, c) TRAP 3 tot einde schooljaar.

(HAVO-VWO) Elke leerling dient dagelijks de kluisleutel bij zich te hebben.

8. (VMBO) Bij verlies of een defect door oneigenlijk gebruik van het pasje moet de leerling een nieuwe pas aanschaffen bij de leerlingadministratie. Een nieuwe pas kost € 5,-.
(HAVO-VWO) Het is de leerling niet toegestaan een of meer kopieën van de sleutel te maken. In geval van vermissing van de sleutel neemt de leerling contact op met de conciërge.
9. De school behoudt zich het recht voor de kosten, die moeten worden gemaakt om kluisjes schoon te maken, rechtstreeks in rekening te brengen bij de leerling van wie het kluisje is. Eventuele reparaties worden ook in rekening gebracht.
De schade, die veroorzaakt wordt door het gebruik van het kluisje, behalve wanneer het gaat om normale slijtage, is voor rekening van de leerling. Dat geldt ook wanneer een leerling schade berokkent aan omliggende kluisjes.
(VMBO) Twee maal per jaar wordt door de klassenmentor gecontroleerd of elke leerling in het bezit is van een kluispasje. Ook wordt het kluisje in aanwezigheid van de leerling onder begeleiding van de mentor en een conciërge gecontroleerd op beschadiging en vervuiling. Vervuilde kluisjes moeten door de leerling zelf worden schoongemaakt.
10. De schoolleiding heeft het recht om reden van een veilig en/of gezond schoolklimaat of om reden van openbare veiligheid de inhoud van een of meer kluisjes te inspecteren om na te gaan of zich daarin bijvoorbeeld zaken bevinden zoals genoemd onder artikel 4 van dit kluisjesreglement. De school acht het privacy belang van de leerling hoog en zal pas dan tot het (preventief) doorzoeken van de kluisjes overgaan als daartoe een concrete aanleiding en een zwaarwegend belang is.
In principe werkt de schoolleiding mee aan het (preventief) doorzoeken van een of meer kluisjes als daartoe een verzoek wordt ingediend door de politie of justitie.
Indien er grotere aantallen kluisjes preventief worden doorzocht dan is de aanwezigheid daarbij van de leerlingen niet vereist maar dient dit te gebeuren door minimaal twee, door de schoolleiding, aangewezen personeelsleden. Zij leggen in een door hen ondertekende en gedateerde verklaring vast welke kluisjes zij hebben doorzocht en of zij zaken hebben aangetroffen die niet zijn toegestaan. Indien zij zaken aantreffen die niet zijn toegestaan, dan informeren zij direct een lid van de schoolleiding die vervolgens bepaalt welke vervolgstappen worden ondernomen. In alle doorzochte kluisjes wordt een door een lid van de schoolleiding ondertekend briefje achtergelaten dat de betreffende kluisjes (preventief) zijn doorzocht en om welke reden. Indien in de ogen van de schoolleiding een kluisje/kluisjes van een of enkele bepaalde leerlingen gericht dient/dienen te worden doorzocht, dan gebeurt dat door een lid van de schoolleiding en één ander personeelslid in aanwezigheid van de leerling zelf. Een lid van de sectordirectie kan besluiten dat hierbij een vertegenwoordiger van de politie aanwezig is.
11. Bij beëindiging van het gebruik van het kluisje zorgt de leerling voor ontruiming van het kluisje.
(HAVO-VWO) De leerling levert vervolgens de sleutel in bij de conciërge.