

UC SCHOOLGIDS



sector
VMBO

2011 - 2012

UDENS COLLEGE

SCHOOLGIDS

sector VMBO

2011 - 2012



INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD

1. HET UDENS COLLEGE: WAAR STAAN WE VOOR? 4

2. HET ONDERWIJS OP HET UC VMBO 5

waar vind je het vmbo; het vmbo: wat en hoe; onderbouw; leergebieden; themaklassen; vakoverschrijdende projecten; lessentabel; bovenbouw; bovenbouw beroepsgericht; bovenbouw theoretischgericht; overgangsnorm; onderwijsresultaten

3. DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN 11

lestijden, tussenuren; TRAP-weeken; lesuitval; lesverzuim; verlof religieuze feesten; huurkluisjes; gevonden voorwerpen; regels verwijderd, absent, te laat

4. HOE GAAN WE MET ELKAAR OM? GEDRAGS- REGELS EN AFSPRAKEN 14

alcohol, drugs en andere genotmiddelen; mobieltjes en geluidsdragers; huisregels; leerlingenstatuut; onderwijsovereenkomst

5. EXTRA'S OP HET UC 16

informatie- en communicatietechnologie (ICT), een school met hart voor cultuur; burgerschap/maatschappelijke stage; catering & gezonde school; schoolbibliotheek en mediatheek; internationalisering; buitenschoolse activiteiten; schoolfeesten; Totally Traffic

6. LEERLINGBEGELEIDING 19

niveaus van begeleiding; extra begeleiding; keuzebegeleiding; rugzakleerlingen; vertrouwensgroep; leerlingbemiddeling; wat kun je doen bij

7. COMMUNICATIE & INFORMATIE 23

website en intranet; gegevens inzien via internet, brochures; de UC-Cursor, de UnderCover; ouderavonden; contact met school; informatieplicht; privacy reglement

8. MEDEZEGGENSCHAP & OVERLEGORGANEN 27

onderbouwraad; ouderraad; ouderjaargroepen; medezeggenschapsraden; klachtenregeling; klokkenluidersregeling

9. STUDIEKOSTEN & FINANCIËLE ZAKEN 29

verzekeringen; studiekosten; boeken; tegemoetkomingen; onderhoudsplicht

SECTOR JAARCALENDER 32

SCHOOLADRESSEN 33

SCHOOLLEIDING 34

MEDEWERKERS SECTOR VMBO 35

MEDEWERKERS BEDRIJFSBUREAU 40

BEVOEGD GEZAG & INSPECTIE 41

INDEX 42

COLOFON 44

Beste leerling, ouders en collega,

Welkom op het Udens College. Dat geldt zeker voor diegenen, die dit schooljaar voor het eerst kennis maken met onze school: de brugklassers en hun ouders, instromers in hogere leerjaren en nieuwe collega's.

Het Udens College is één school met twee sectoren. Iedere sector is gehuisvest op een eigen locatie en is verdeeld in afdelingen, waarin afdelingsleiders, coördinatoren, mentoren en vakdocenten nauw samenwerken met het onderwijs ondersteunend personeel. Zo zorgen we voor een herkenbare en individuele begeleiding dicht bij de leerling. Voor ouders/verzorgers is het redelijk eenvoudig om goed contact met de leerkrachten te houden.

De herkenbaarheid van onze beide sectoren is de reden dat er voor iedere sector van het Udens College een eigen schoolgids is. In de schoolgids hebben we alle informatie per sector overzichtelijk samengevat.

Voor de meest actuele informatie verwijzen we naar onze website:

www.udenscollege.nl.

Op de site staat veel informatie over kenmerken, activiteiten en resultaten van

onze school in de zogenaamde Vensters voor Verantwoording. De Vensters voor beide sectoren zijn te vinden via www.udenscollege.nl/algemeen/kwaliteit.

Wij vinden het Udens College een school om trots op te zijn. Om dat hoge niveau te behouden, blijven we actief om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en waar nodig te verbeteren. Hoe we dat de komende jaren gaan doen, is te lezen in het Strategisch Beleidsplan 2010 - 2014. Ook het Strategisch Beleidsplan staat uiteraard op de website.

Mocht u na het lezen van deze schoolgids of het raadplegen van de website nog vragen hebben, neem dan vooral contact met ons op. De medewerkers van het Udens College staan u graag te woord.

Ik wens iedereen een prettig en succesvol schooljaar toe.

Wiel Sporken
directeur-bestuurder



HET UDENS COLLEGE: WAAR STAAN WE VOOR?



Het Udens College biedt “**Ruimte voor ambitie**”, aan leerlingen en aan medewerkers. Dat is kort samengevat de missie van de school. Wij willen dat waarmaken vanuit de volgende uitgangspunten:

- Kennis en kunde als basis voor ambitie. Op een school voor voortgezet onderwijs is leren een vanzelfsprekendheid. Dat geldt voor leerlingen, maar ook voor medewerkers.
- Interactie als sleutel tot ontwikkeling. Leren doe je niet alleen, maar samen met medeleerlingen, docenten, mentoren en alle andere medewerkers van het UC.
- Het UC als poort naar Europa en de rest van de wereld. Het UC wil je kennis laten maken met de mogelijkheden die Europa en de wereld bieden. We maken daarbij waar mogelijk gebruik van digitale middelen.

Mogelijkheden verkennen betekent ook grenzen ontdekken, van jezelf en van anderen. Respect voor die grenzen en zelf verantwoordelijkheid nemen voor wat je doet, zijn kernwaarden van de school, naast betrokkenheid, vertrouwen in elkaar, openheid en veiligheid.

De kernwaarden zijn ook zichtbaar in het feit, dat het UC een school is waarin confessioneel en openbaar onderwijs samenwerken. Als enige vo school in Uden wil het UC voor iedereen toegankelijk zijn, ongeacht geloof of achtergrond.

Concrete acties waarmee wij onze missie de komende jaren gaan waarmaken, zijn te vinden in het Strategisch Beleidsplan.

Het plan staat op onze website:
www.udenscollege.nl.

Het UC:

Zijn wie je bent

Weten wat je wilt

**Ontdekken wat je kunt
(en dat is vaak meer dan je denkt).**

HET ONDERWIJS OP HET UC VMBO

WAAR VIND JE HET VMBO?

Het vmbo is te vinden aan het Kleinveld in Uden¹. Het is gevestigd in drie gebouwen:

- het T-gebouw voor de afdelingen leerjaar 1 en 2 basis- en kaderberoepsgericht en leerjaar 1 en 2 theoretisch. In dit gebouw is de mediatheek gehuisvest en een leerlingenaula.
- het B-gebouw voor de afdeling bovenbouw theoretisch, met een eigen ingang aan het Oude Kerkpad. Het B-gebouw is gekoppeld aan de andere twee gebouwen en heeft een leerlingenaula voor de leerlingen van leerjaar 3 en 4 theoretisch.
- het P-gebouw voor de afdeling bovenbouw beroepsgericht van het vmbo. Er is een leerlingenaula voor de leerlingen van leerjaar 3 en 4 van de beroepsgerichte leerwegen. Ook de personeelskamer is in dit gebouw te vinden.

Het B- en P-gebouw herbergen ieder ongeveer 350 leerlingen, het T-gebouw zo'n 600 leerlingen. Dat zijn geen grote aantallen voor een school voor voortgezet onderwijs. Elk gebouw heeft, voor een groot gedeelte, zijn eigen team van docenten en overige medewerkers. Dit zorgt ervoor dat leerlingen en

medewerkers overzicht kunnen houden en zich beter thuis voelen.

HET VMBO: WAT EN HOE?

In het vmbo zijn twee schooltypen samengebracht: het beroepsgericht onderwijs (het vroegere vbo) en het theoretisch gericht onderwijs (het vroegere mavo). Het vmbo is verdeeld in de onderbouw (leerjaar 1 en 2) en de bovenbouw (leerjaar 3 en 4). In dit gedeelte kun je informatie vinden over:

- de onderbouw, themaklassen, leergebieden en vakoverstijgende projecten
- de lessentabel: hoeveel les krijg je per vak in ieder leerjaar?
- de bovenbouw (beroepsgericht en theoretischgericht) en het examen
- de overgangsnorm.

ONDERBOUW

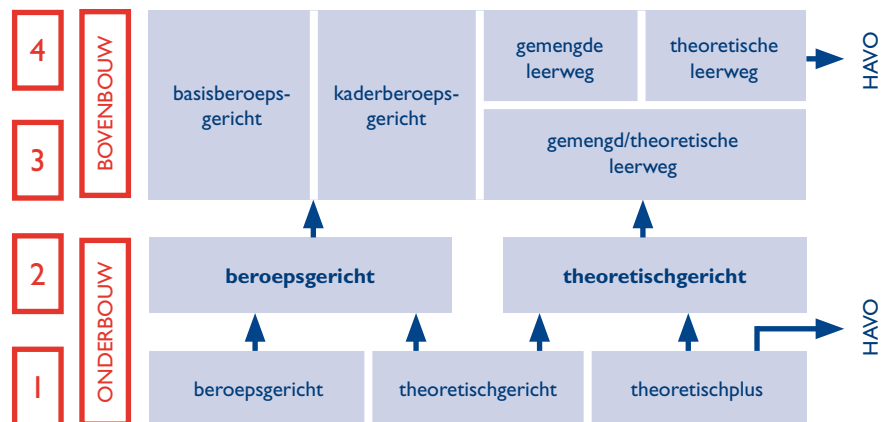
De onderbouw bestaat uit leerjaar 1 (de brugklas) en leerjaar 2. De **brugklas** heeft vier verschillende niveaus:

- basisberoepsgericht
- kaderberoepsgericht
- theoretischgericht
- theoretisch plus.

In het tweede jaar kun je doorstromen naar de niveaus basis-, kader- of theoretischgericht of naar leerjaar 2 van de sector havo/vwo.

In het schema hieronder kun je zien hoe de sector vmbo opgezet is en waar je naar toe kunt vanuit de brugklas.

¹Het Udens College bestaat uit twee sectoren: de sector havo/vwo en de sector vmbo. Het havo/vwo is gevestigd aan de Schepenhoek in Uden.



LEERGEBIEDEN

We willen het onderwijs zo aantrekkelijk mogelijk maken. Dat doen we onder andere door in de basisberoepsgerichte leerweg sommige vakken te combineren tot een 'leergebied'. Een voorbeeld is het leergebied Mens & Maatschappij, dat een combinatie is van de vakken geschiedenis, aardrijkskunde en economie. Binnen een leergebied werk je regelmatig samen met andere leerlingen. We kennen in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg leerjaar 1 en 2 de volgende 4 leergebieden: mens & maatschappij, mens & vormgeving, mens & gezondheid en mens & techniek.

THEMAKLASSEN

De onderbouw heeft 3 themaklassen:

- ArtXpress klas, met meer aandacht voor de expressievakken en dans & drama
- BOB-klas, Bewegen, Organiseren en Begeleiden, met extra aandacht en tijd voor sport
- TEC- klas, met extra aandacht voor techniek.

Meer informatie over deze programma's kun je vinden op de website:

www.udenscollege.nl sector vmbo.

VAKOVERSCHRIJDENDE PROJECTEN

In leerjaar 1 en leerjaar 2 krijg je een aantal projecten, waar je in een groepje aan werkt. Die projecten gaan niet over één vak, maar over meerdere vakken tegelijk, bijvoorbeeld over aardrijkskunde én geschiedenis. Soms voer je een deel van de projecten buiten de school uit.

Projecten in leerjaar 1:

- 'Criminaliteit, pas er voor op...' met gastlessen door de politie en de penitentiaire instelling De Marstal
- 'Globaland': een vakoverstijgend onderwijsproject, waarbij leerlingen spelenderwijs het belang ontdekken

om met anderen samen te werken aan de mondiale maatschappij

- 'Kruistocht in spijkerbroek', een project van de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, Nederlands en beeldende vorming.
- Projecten in leerjaar 2:
- 'De ontdekking van Uden', door middel van verschillende opdrachten ga je Uden opnieuw 'ontdekken'
 - 'Liefde en zo.', met verschillende workshops over seksualiteit en relaties.

Leerjaar 1 en 2 kennen verder nog 'de week van de gezonde school', een week met extra aandacht voor gezond eten, bewegen en hygiëne.



lessentabel

Wil je weten hoeveel uren les per week je krijgt in de verschillende vakken per leerjaar? Dat kun je vinden in de lessentabel hieronder. Vooral voor de bovenbouw beroepsgericht is de tabel ingewikkeld. Voor uitleg of gedetailleerde gegevens kun je bij de afdelingsleiding terecht.

	brugklas									2e leerjaar							3e leerjaar						4e leerjaar													
	t	t art	t bob	k	k art	k bob	k ict	b	b bob	t	t art	t bob	k	k art	k bob	k ict	b	b bob	tg	tc		zw		ha		t	g	tc		zw		ha				
	k	b	k	b	k	b	k	b	k	b	k	b	k	b	k	b	k	b		k	b															
ne	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3		
fa	3	3	3																							4k	4k									
du										3	3	3	1	1	1	1			2							4k	4k									
en	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	2	3	2	4	4	3	2	3	2	3	2	2		
gs/si	2	2	2							2	2	2							2k							4k	4k									
ak	2	2	2							2	2	2							2k							4k	4k									
m & m				4	4	4	4	3	3				4	4	4	4	4	4																		
wi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	2	4	2	4	2	4k	4k	4	2	4	2	4	2	4	2	
na/sk 1										2	2	2							2k	4	2					4k	4k	4	2							
na/sk 2																			2k							4k	4k									
bi	2	2	2							2	2	2							2k		4	2				4k	4k			4	2					
m & g				3	3	3	3	4	4				4	4	4	4	3	3																		
ec										2	2	2							2k				4	2		4k	4k					4	2			
vz										2	2	2																								
tc	2	2	2				3			2	2	2																								
m & t				3	3	3	3	3	3				4	4	4	7	4	4																		
ckv 1																			1	1	1	1	1	1	1											
m & v	2	5	2	4	7	4	4	5	5	2	5	2	3	6	3	3	4	4																		
mu	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																								
lo	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
lb	2	2	2	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1	1	1	1							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
mijleer 1/2																				2	2	2	2	2	2	2	2	2								
begles	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
pso												3	3	3	3	3	3																			
bergr																			4	12	16	12	16	12	16		4	12	16	12	16	12	16			
XL																			2																	
totaal	32	35	35	32	35	35	35	32	35	32	35	35	32	35	35	35	32	35	23	33	33	33	33	33	33	8	12	28	27	28	27	28	27	28	27	
																			10k							20k	16k									

HET ONDERWIJS OP HET UC VMBO

BOVENBOUW

De bovenbouw van het vmbo, leerjaar **3** en **4**, heeft 2 hoofdrichtingen of leerwegen:

- beroepsgerichte leerweg (richtingen Zorg & Welzijn, Handel & Administratie of Techniek)
- theoretischgerichte leerweg.

De beroepsgerichte leerweg heeft het niveau basisberoepsgericht of kaderberoepsgericht. De theoretische richting heeft de gemengde en de theoretische leerweg. In de gemengde leerweg heb je naast de algemene vakken ook één beroepsgericht vak als examenvak.

*Heb je echt geen zitvlees en dreig je daardoor een diploma mis te lopen? Dan zijn er nog de **leerwerktrajecten (LWT)** en **assistent-opleidingen**.*

De afdelingsleiding kan je hierover informeren.

BOVENBOUW BEROEPSGERICHT

In de tweede klas kies je welke leerweg en welke beroepsrichting je gaat volgen in de bovenbouw. In de bovenbouw van de

beroepsgerichte leerweg volg je de opleiding *basisberoepsgericht* of *kaderberoepsgericht*. Met de basisberoepsgerichte leerweg kun je naar een opleiding op niveau 1 en 2 van het mbo. Met de kaderberoepsgerichte leerweg kun je naar een opleiding op niveau 3 of 4 van het mbo. Er is ook een *basisberoepsgerichte leerweg met leerwegondersteuning*, waarbij je extra hulp krijgt en in kleinere klassen zit. Vaak wordt er binnen de beroepsvakken gewerkt in een werkplekkenstructuur (WPS). Daarbij wordt aangeleerd hoe het er straks op de werkplek aan toe gaat.

Voor alle leerlingen in alle leerwegen geldt, dat in de derde klas het schoolexamen al begint! Het schoolexamen is onderdeel van het eindexamen.

Iedere leerling in de derde klas krijgt bij het begin van het schooljaar een boekje met het examenreglement en het zogenaamde Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Daarin staan alle belangrijke regels die gelden voor het examen. Laat je niet verrassen en neem die regels, samen met je ouders, goed door!

EINDEXAMEN

Het eindexamen bestaat uit twee delen: het schoolexamen en het landelijk Centraal Examen. Het Centraal Examen doe je aan het eind van leerjaar 4. Ook voor de praktijkvakken is er een landelijk examen.

BOVENBOUW THEORETISCHGERICHT

In de derde klas van de theoretisch/gemengde leerweg zijn de volgende vakken verplicht: Nederlands, Engels, wiskunde en Frans of Duits. In de theoretisch/gemengde leerweg krijgt elke leerling in klas 3 ook een beroepsgericht vak: technologie. Technologie is een vak met veel aandacht voor toepassing van ICT. In de gemengde leerweg is dit ook een examenvak.

Binnen het vak Technologie kun je kiezen voor drie afstudeerrichtingen: Techniek, Economie of Zorg & Welzijn.

In principe kies je je examenvakken aan het einde van klas 2. Je maakt die keus definitief aan het einde van klas 3. Het eindexamenpakket heeft zes (soms zeven) vakken. Je doet eindexamen in de volgende vakken:

- Nederlands
- Engels
- vier van de vakken die je in de derde klas hebt gevolgd.

De theoretischgerichte leerweg kent ook XL-uren. Je kunt kiezen uit diverse modules, zoals BOB (bewegen, organiseren en begeleiden),

Drama (meer aandacht voor expressievakken), Photoshop, muziek en Kunstkracht. De opleiding theoretisch/gemengd wordt afgesloten met het Centraal Examen in leerjaar 4.

OVERGANGSNORM

Of je aan het eind van een jaar over mag naar het volgende leerjaar, beslissen de vakdocenten van wie je les krijgt. De overgangsnormen die daarvoor gelden, staan in de leerlingengids van de sector vmbo. In de loop van het schooljaar heeft de mentor veel contact met jou en je ouders om te bespreken hoe je ervoor staat. De beslissing van de vakdocenten aan het einde van het jaar over bevorderen of doubleren kan daarom geen grote verrassing zijn. Toch kan het voorkomen dat ouders vragen om een herziening van de beslissing. Ze kunnen daarvoor via de mentor een schriftelijk verzoek met argumenten voorleggen aan de vakdocenten. Zij bespreken dit verzoek tijdens de revisievergadering. Het besluit van de revisievergadering is definitief; er kan geen beroep tegen worden aangetekend.

DOUBLEREN

Als je doubleert, ben je niet zonder meer toelaatbaar tot een andere leerweg op het Udens College. Ook daarover beslissen je vakdocenten.

Als je twee keer doubleert (twee keer in dezelfde klas of in twee opeenvolgende leerjaren) moet je de opleiding verlaten (behoudens bijzondere omstandigheden).

Als je niet slaagt voor het eindexamen, betekent dat niet automatisch dat je het examenjaar over mag doen. Hierover beslist de schoolleiding.



Op deze pagina is te zien welke resultaten het Udens College de afgelopen jaren met zijn leerlingen heeft behaald.

Bij de resultaten van een school gaat het niet alleen om eindexamenresultaten. Minstens even belangrijk zijn de IDU-gegevens, de gegevens van Instroom, Doorstroom en Uitstroom. Deze geven aan op welke wijze en in welk tempo leerlingen de school doorlopen.

Hieronder staat een overzicht van de examenresultaten in de laatste drie schooljaren en de doorstroomgegevens vanuit de brugklas. Voor belangstellenden zijn de volledige IDU-gegevens beschikbaar. (zie ook het UC Jaarverslag op de website: www.udenscollege.nl).

EXAMENRESULTATEN 2007-2008

Percentage geslaagden

(tussen haakjes de landelijke gegevens)

VWO tweede fase	98 % (91 %)
Havo tweede fase	93 % (89 %)
VMBO - TG leerweg	96 % (94 %)
VMBO - basis/kaderberoeps	96 % (95 %)

EXAMENRESULTATEN 2008-2009

Percentage geslaagden

(tussen haakjes de landelijke gegevens)

VWO tweede fase	88 % (91 %)
Havo tweede fase	97 % (87 %)
VMBO - TG leerweg	96 % (94 %)
VMBO - kaderberoeps	98 % (94 %)
VMBO - basisberoeps	93 % (96 %)

EXAMENRESULTATEN 2009-2010

Percentage geslaagden

(tussen haakjes de landelijke gegevens)

VWO tweede fase	91 % (89 %)
Havo tweede fase	92 % (85 %)
VMBO - TG leerweg	90 % (93 %)
VMBO - kaderberoeps	89 % (94 %)
VMBO - basisberoeps	92 % (96 %)

DOORSTROOMGEGEVENS BRUGKLASSEN 2007-2008

vanuit:	naar:				
Brugklas Havo-vwo	2-vwo	45 %	2-havo	50 %	2-vmbo-T 5 %
Brugklas Theoretisch Plus	2-havo	36 %	2-vmbo-T	64 %	2-vmbo-B 0 %
Brugklas Theoretisch	2-havo	8 %	2-vmbo-T	76 %	2-vmbo-B 16 %
Brugklas Beroepsgericht	2-vmbo-T	18 %	2-vmbo-B	81 %	naar elders 1 %

DOORSTROOMGEGEVENS BRUGKLASSEN 2008-2009

vanuit:	naar:				
Brugklas Havo-vwo	2-vwo	51 %	2-havo	37 %	2-vmbo-T 11 %
Brugklas Theoretisch Plus	2-havo	32 %	2-vmbo-T	60 %	2-vmbo-B 6 %
Brugklas Theoretisch	2-havo	6 %	2-vmbo-T	82 %	2-vmbo-B 11 %
Brugklas Beroepsgericht	2-vmbo-T	10 %	2-vmbo-B	89 %	naar elders 1 %

DOORSTROOMGEGEVENS BRUGKLASSEN 2009-2010

vanuit:	naar:				
Brugklas Havo-vwo	2-vwo	41 %	2-havo	45 %	2-vmbo-T 13 %
Brugklas Theoretisch Plus	2-havo	48 %	2-vmbo-T	46 %	2-vmbo-B 4 %
Brugklas Theoretisch	2-havo	5 %	2-vmbo-T	80 %	2-vmbo-B 12 %
Brugklas Beroepsgericht	2-vmbo-T	12 %	2-vmbo-B	88 %	naar elders 0 %

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

LESTIJDEN

De lestijden zijn als volgt:

08.45 uur - 09.35 uur	les 1
09.35 uur - 10.25 uur	les 2
10.25 uur - 10.45 uur	kleine pauze
10.45 uur - 11.35 uur	les 3
11.35 uur - 12.25 uur	les 4
12.25 uur - 12.55 uur	lunchpauze
12.55 uur - 13.45 uur	les 5
13.45 uur - 14.35 uur	les 6
14.35 uur - 14.50 uur	kleine pauze
14.50 uur - 15.40 uur	les 7
15.40 uur - 16.30 uur	les 8

TUSSENUREN

We proberen een lesrooster te maken met zo min mogelijk tussenuren. In de bovenbouw zijn tussenuren niet altijd te vermijden. Dat komt omdat er zoveel verschillende vakken en richtingen zijn die je kunt kiezen.

TRAP-WEKEN

Er zijn vijf TRAP-weeken in ieder schooljaar. TRAP staat voor Toetsen, Repetities en Activiteiten Periode. De ene TRAP-week zal meer proefwerken hebben en de

andere wat meer activiteiten, al naar gelang de tijd van het schooljaar. De data van de TRAP-perioden staan in de jaarkalender achterin deze gids.

Het programma van de verschillende TRAP-weeken wordt steeds ruim van te voren bekend gemaakt.

LESUITVAL

De school probeert lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen of op te vangen. Daarvoor worden onderwijsassistenten ingezet. Door deze en andere maatregelen zorgt het UC ervoor dat leerlingen voldoende uren onderwijs krijgen. Het totaal aantal uren onderwijs dat je per leerjaar moet volgen, wordt vastgesteld door het ministerie van Onderwijs.

LESVERZUIM

Als leerling van het UC moet je in alle lessen aanwezig zijn en uiteraard ook bij proefwerken. Als je daartoe niet in staat bent door **ziekte** of andere onvoorziene omstandigheden, moeten je ouders dat zo snel mogelijk melden aan de school via telefoonnummer 0413 - 28 30 00.

Als je om andere redenen bepaalde lessen wilt verzuimen, moet je daarvoor toestemming vragen aan de afdelingsleiding. Je ouders moeten het verzoek ondersteunen.

Bij ongeoorloofd verzuim krijg je een gesprek met de afdelingsleiding. Die zal ook contact met je ouders opnemen. Ongeoorloofd verzuim van leerplichtige leerlingen en veelvuldig te laat komen worden door de school gemeld bij de leerplichtambtenaar.

De school mag geen toestemming geven voor het eerder op vakantie gaan of later terugkomen!

VERLOF RELIGIEUZE FEESTEN

Algemeen erkende en christelijke feestdagen zijn als vrije dagen opgenomen in de jaarkalender. Als je vanwege levensbeschouwelijke of religieuze opvattingen verlof wilt op andere dagen, moet je hiervoor ruim van tevoren toestemming vragen aan de sectorleiding (meer dan 5 schooldagen van tevoren). Je moet altijd een briefje van je ouders overleggen.

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

HUURKLUISJES

Wij zijn een school zonder kapstokken. Elke leerling heeft een kluisje dat met een pasje elektronisch geopend wordt. Jas, mobiele telefoon, i-pod, cd-speler en MP3 moet de leerling opbergen in zijn/ haar kluisje. Het gebruik van geluidsdragers is binnen de gebouwen van het Udens College vmbo niet toegestaan. De tas met gymspullen hoort ook in het kluisje. De kosten zijn € 13,40 per schooljaar. Dit bedrag hoeft je niet apart te betalen. Het wordt geïnd via de leermiddelenbijdrage. In de kluisjes mag je alleen persoonlijke spullen opbergen en uiteraard geen zaken die niet op school thuishoren, zoals verdovende middelen, alcohol of stoffen die gevaar op kunnen leveren. De schoolleiding heeft het recht om de kluisjes te inspecteren als ze daarvoor aanleiding ziet. Het volledige kluisjesreglement is te vinden op de website, www.udenscollege.nl. Ben je je pasje kwijt of is het kapot, dan kun je voor € 5,- een nieuw pasje kopen bij de administratie.

GEVONDEN VOORWERPEN

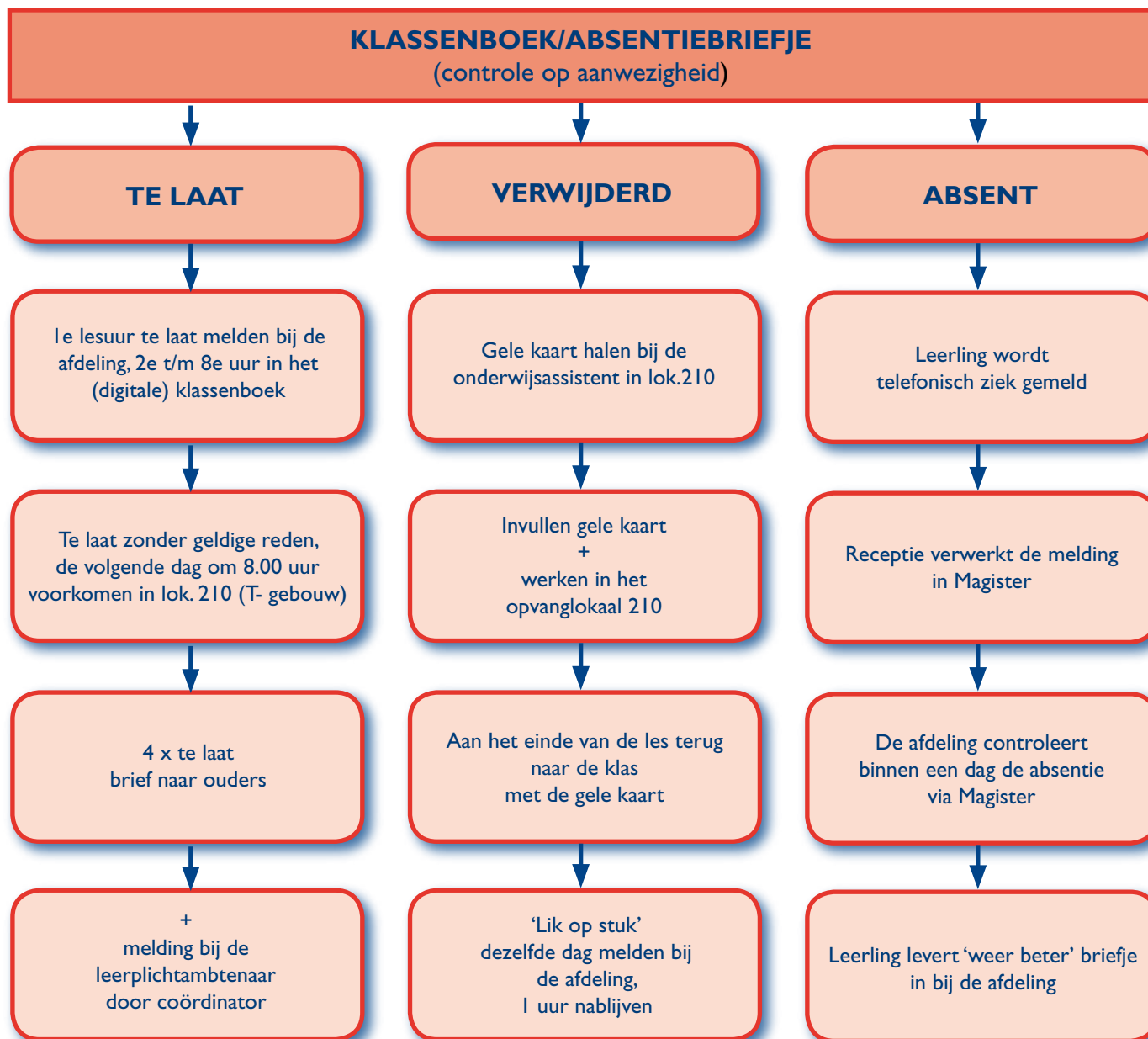
Gevonden voorwerpen moeten bij de conciërge worden afgegeven. Het is slim om jassen, jacks, regenkleding en sportkleding te merken. Neem geen kostbare spullen of grote geldbedragen mee naar school.

REGELS VERWIJDERD, ABSENT EN TE LAAT (VAT)

Op de volgende bladzijde kun je zien wat de regels zijn die gelden bij te laat komen, absentie en verwijderd worden.



regels verwijderd, absent, te laat



HOE GAAN WE MET ELKAAR OM? GEDRAGSREGELS EN AFSPRAKEN

Het Udens College vindt respect, verantwoordelijkheid en veiligheid voor leerlingen en medewerkers erg belangrijk. Ze vormen de basis van onze huisregels. De volgende algemene regels gelden voor het hele UC.

ALCOHOL, DRUGS EN ANDERE GENOTMIDDELEN

- in de gebouwen van het Udens College wordt niet gerookt.
- er worden geen drugs gekocht, verkocht of gebruikt in en rond de school.
- er wordt niet gegokt in en rond de school.
- er wordt geen alcohol gekocht, verkocht of gebruikt in en rond de school. Bij speciale gelegenheden kan hierop een uitzondering worden gemaakt, maar altijd binnen de wettelijke voorschriften.

Als een leerling de regels overtreedt, onderneemt de school actie naar de leerling en zijn of haar ouders. Welke acties dat zijn, staat in het "Protocol Genotmiddelen". Dit document is te vinden op de website.

Acties van de school kunnen variëren van een (begeleidings)gesprek tot meer ingrijpende sancties. In het uiterste geval,

bijvoorbeeld bij dealen in drugs, kan het gaan om schorsing of verwijdering van school (in geval van de leerling) of ontslag (in geval van een personeelslid).

MOBIELTJES EN GELUIDSDRAGERS

Mobiele telefoons moeten voor aanvang van de les in het kluisje gelegd worden. Dit geldt ook voor i-pod's, cd-spelers en MP3's.

Het is niet toegestaan om opnamen te maken van medeleerlingen of van medewerkers van school. Mobieltjes, i-pods, cd-spelers, mp3's etc. die in het schoolgebouw buiten de kluisjes worden aangetroffen, worden minimaal één week in beslag genomen.



LEERLINGENSTATUUT

Rechten en plichten van leerlingen zijn vastgelegd in het **Leerlingenstatuut van het Udens College**. Op beide sectoren kun je exemplaren van het leerlingenstatuut krijgen en het is ook op de website te vinden. In het leerlingenstatuut staat bijvoorbeeld dat je recht hebt op goed onderwijs. Maar er staat ook in dat jij zelf je uiterste best moet doen om een diploma te halen.

Het Leerlingenstatuut heeft aanhangsels die per sector (kunnen) verschillen. Ze worden daarom per sector uitgereikt. Het gaat dan bijvoorbeeld om een leerlingenreglement, het examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA).



ONDERWIJSOVEREENKOMST

Door het ondertekenen van het inschrijfformulier sluiten ouders, leerling en school een onderwijsovereenkomst op grond waarvan de leerling wordt ingeschreven en het recht krijgt het onderwijs te volgen, eindexamen te doen, etcetera. De ouders verplichten zich de regels die de school stelt, na te leven en erop toe te zien dat deze ook door hun kind worden nageleefd.

Wie nooit een fout gemaakt heeft,
heeft nooit iets nieuws geprobeerd.
Albert Einstein (1879-1955)
theoretisch fysicus



INFORMATIE- EN COMMUNICATIE- TECHNOLOGIE (ICT)

Het Udens College heeft uitgebreide en moderne ICT-voorzieningen voor leerlingen en medewerkers, in de media-theek, op werkplekken en in vaklokalen. De meeste werkplekken hebben een internetverbinding. Het gebruik van ICT in de vakken neemt nog steeds toe.

EEN SCHOOL MET HART VOOR CULTUUR

Het Udens College geeft cultuur een vaste plaats in de school en het onderwijs. Dat doen we onder andere door het organiseren van excursies, museumbezoeken en andere culturele activiteiten in de verschillende leerjaren.

Het UC krijgt daarbij hulp van Stichting "C". Stichting "C" wil uitdagende en aansprekende activiteiten organiseren voor alle 4 tot 18-jarigen in het Udense onderwijs.

BURGERSCHAP MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Wij streven er naar om op onze school de volgende doelen te bereiken op het gebied van actief burgerschap:

RESPECT

Een leerling gaat met respect om met eigendommen van een ander en heeft kennis van het feit dat mensen anders zijn en denken. Ook weet hij dat hij niet meteen een oordeel moet hebben over anderen. Hij heeft ervaring met samenwerken met anderen en kan zich inleven in de ander, ook al heeft die een andere achtergrond of herkomst.

BETROKKENHEID BIJ ELKAAR

Een leerling is zich er van bewust dat hij iemand kan helpen zonder dat hij er iets voor terugkrijgt. Ook neemt hij verantwoordelijkheid voor de ander, bijvoorbeeld door het inschakelen van hulp bij conflictsituaties, door te bemiddelen of door te luisteren.

GERICHTHEID OP DE TOEKOMST

Een leerling draagt zorg voor een prettige en schone leefomgeving. Hij komt op voor de veiligheid van anderen en kan een conflict zo bevredigend mogelijk oplossen zonder gebruik te maken van geweld.

INZET IN DE SAMENLEVING

Een leerling heeft kennis over de democratie en de actuele situatie in Nederland, Europa en daarbuiten en weet dat hij een actieve rol kan spelen in deze samenleving. Hij heeft ervaring met het

geven van zijn mening en het beargumen-teren daarvan.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Maatschappelijke Stage is 'iets doen voor een ander zonder dat daar een financiële beloning tegenover staat'. De maatschappelijke stage is een van de middelen om de doelen rond burgerschap te bereiken. Voor de maatschappelijke stage zijn in totaal over alle leerjaren 30 uur voorgeschreven. De stage is verdeeld over 4 leerjaren. In de eerste klas maken de leerlingen bij het vak levensbeschouwing kennis met de maatschappelijke stage en zij proberen klassikaal een vrijwilligersorganisatie te helpen met goederen of diensten. De tweede klassen doen mee aan het project 'boekvriend', waarbij ze in kleine groepjes gaan voorlezen aan kleuters van Udense basisscholen. Derdejaars leerlingen helpen één dagdeel in tweetallen mee bij een maatschappelijke organisatie. In klas vier kiezen de leerlingen zelf een activiteit. De stage moet voldoende worden afgerond, het draaiboek telt mee als schoolexamen. Er blijft dan een aantal stage-uren over. De invulling van deze uren regelt elke leerling zelf, in zijn/haar vrije tijd.



CATERING & GEZONDE SCHOOL

Om een gezonde leefstijl van leerlingen te bevorderen, maakt het vmbo gebruik van schoolcateraar DeMeester. DeMeester biedt een uitgebreid en gezond aanbod en werkt met een Smiley systeem als stimulans om voor gezond voedsel te kiezen. De Smileys staan achter de prijzen van producten vermeld. Ze geven aan welke producten gezond en minder gezond zijn:

- 😊 gezonde producten
- 🟡 neutrale producten (niet gezond, niet ongezond)
- 😞 minder gezonde producten.

De cateraar moet er voor zorgen dat ten minste 75% van het assortiment bestaat uit gezonde en neutrale producten.

SCHOOLBIBLIOTHEEK EN MEDIATHEEK

Het UC heeft een schoolbibliotheek en een mediatheek. Deze voorzieningen zijn erg belangrijk in ons onderwijs.

Voor het uitlenen en terugbrengen van boeken geldt een aantal regels. Voor boeken die geleend worden van de schoolbibliotheek, ben je persoonlijk verantwoordelijk. Je mag ze niet langer lenen dan drie weken. Daarna mag die

periode nogmaals voor drie weken worden verlengd. Leerlingen die boeken niet op tijd terug brengen, krijgen een schriftelijke herinnering. De kosten van het eerste herinneringsbericht zijn € 1,50, het tweede bericht kost € 2,00. Boeken die binnen een maand na de herinnering nog niet zijn terugbezorgd, worden - naar de nieuwwaarde - in rekening gebracht. In de mediatheek staan 128 computers, waarvan er 28 bedoeld zijn voor individuele opdrachten.

De overige computers worden door de docenten gereserveerd voor de lessen. In de mediatheek gelden omgangsregels. Deze zijn beschreven in de flyers die op de balie van de mediatheek liggen. De regels zijn na te lezen op onze website:

www.udenscollege.nl.

INTERNATIONALISERING

Europa en Europees burgerschap gaan steeds meer deel uit maken van ons schoolprogramma. Het UC wil elke leerling tenminste eenmaal in zijn schoolloopbaan de mogelijkheid bieden voor een uitwisseling met leerlingen van een van onze partnerscholen in Europa. In de onderbouw komen er verder steeds meer mogelijkheden om via computers/internet (virtueel) contact te hebben met

EXTRA'S OP HET UC

leeftijdsgenoten op een van de partnerscholen in het buitenland.

**BUITENSCHOLESE
ACTIVITEITEN**

Buitenschoolse activiteiten zijn activiteiten die worden georganiseerd door de school, op verzoek van de school of met toestemming van de schoolleiding. Het gaat dan bijvoorbeeld om excursies, schoolfeesten en sportdagen. De school is niet verantwoordelijk voor activiteiten die door of voor leerlingen worden georganiseerd, maar waarbij de school organisatorisch niet is betrokken. Veel van de buitenschoolse activiteiten vinden plaats op school, een aantal daarbuiten. Buitenschoolse activiteiten zijn bedoeld om het onderwijs leuker te maken, leerlingen (extra) te motiveren en om de verstandhouding tussen leerlingen onderling en tussen leerlingen en docenten te verbeteren. Zoveel mogelijk activiteiten worden in de TRAP-weken gepland. Daardoor wordt lesuitval in gewone lesweken voorkomen. Dat is niet mogelijk als de school afhankelijk is van bijvoorbeeld buitenlandse partnerscholen. Activiteiten worden zoveel mogelijk aan het begin van het jaar gepubliceerd in de jaarkalender. Overige informatie wordt verspreid via de roostermonitoren en de leerlingenbulletins.

SCHOOLFEESTEN

Drie maal per jaar is er een schoolfeest: rond de herfstvakantie, rond carnaval en aan het einde van het schooljaar. De feesten vinden plaats buiten de school. Ouders horen ruim van te voren waar het feest is, op welke dag en van hoe laat tot hoe laat. Tijdens de schoolfeesten is alcohol niet toegestaan. Hier wordt bij aanvang op gecontroleerd. Vooraf indrinken is uit den boze! Er worden geen introducés toegelaten. De school verwacht dat ouders tijdens schoolfeesten (telefonisch) bereikbaar zijn. Het heeft de voorkeur van de school dat leerlingen door ouders worden gebracht en opgehaald.

TOTALLY TRAFFIC

Middelbare scholieren vormen een risicogroep in het verkeer. Het UC wil meer doen aan verkeerseducatie om de kans op ongelukken voor leerlingen te verkleinen.

U kunt hierover meer informatie krijgen en eventueel ideeën inbrengen bij de verkeerscoördinator van de sector, dhr. K. Verburg.



Op het Udens College neemt begeleiding van leerlingen een belangrijke plaats in. Binnen de grenzen van wat financieel mogelijk en organisatorisch haalbaar is, wil het UC leerlingen bieden wat ze nodig hebben. In die filosofie passen ook onze nauwe contacten met het basisonderwijs.

Om leerlingen zo goed mogelijk in beeld te krijgen en te houden, werkt het UC vmbo met **(kern)teams**. Dit zijn teams van docenten die veel les geven aan een bepaalde groep leerlingen. Die docenten hebben ook de verantwoordelijkheid voor de begeleiding van die leerlingen. In deze kleine teams worden de leerlingen en de wijze van leerlingbegeleiding regelmatig besproken.

NIVEAUS VAN BEGELEIDING

Er zijn drie niveaus van leerlingbegeleiding. Het eerste niveau (de 1e lijn) ligt bij de vakdocenten en mentoren. Elke leerling heeft een mentor. De mentor is de spil in de begeleiding tussen leerling - ouders - school.

Als er specifieke hulp of begeleiding nodig is, heeft de school interne deskundigen (2e lijn) van het Bureau Extra Begeleiding. Als de school zelf geen begeleiding of hulp kan bieden, wordt er een beroep gedaan

op externe deskundigen, bijvoorbeeld Bureau Jeugdzorg, GGD of GGZ (3e lijn).

Het Udens College kan de leerlingen het volgende bieden:

- begeleiding van het leren leren, voor leerlingen die de verwerking van de leerstof moeilijk vinden. Dit gebeurt meestal door de vakdocent
- sociaal-emotionele begeleiding, vaak in de vorm van persoonlijke en/of groepsbegeleiding door klassenmentor of vakdocent
- begeleiding van keuzeprocessen bij vakken-, profiel- of leerwegkeuze. Dit is de taak van de klassenmentor en de schooldecaan
- speciale begeleiding als dat nodig is, bijvoorbeeld door de leerling-begeleiders, schoolmaatschappelijk-werk, schoolarts of door middel van 'remedial teaching', trainingen of onderzoek.

EXTRA BEGELEIDING

Hieronder staat welke extra hulp mogelijk is voor leerlingen bij wie de studie niet goed loopt. Soms wordt specialistische hulp van buiten school ingeschakeld. Met vragen over extra begeleiding kunt u contact opnemen met de heer J. Ernst van

het Bureau Extra Begeleiding tel. 0413 - 28 30 00.

SPELLINGSPROBLEMEN EN DYSLEXIE

In de brugklas worden alle leerlingen gescreend op spellingsproblemen. Naar aanleiding hiervan kunnen leerlingen een begeleidingsaanbod krijgen. Dyslectische leerlingen krijgen extra proefwerkijd volgens het landelijke protocol Dyslexie. Binnen het vmbo is een dyslexie coach werkzaam. Deze maakt een plan van aanpak bij alle nieuwe dyslectische leerlingen. Bij ernstige vormen van spellingsproblemen en dyslexie is altijd specialistische hulp van deskundigen buiten school noodzakelijk.

Er is ook een ouderwerkgroep dyslexie. Ouders kunnen zich hiervoor opgeven bij de heer J. Ernst, tel. 0413 - 28 30 00. Tevens is er een ouderwerkgroep a.s.s. (autisme spectrum stoornis).

HUISWERKBEGELEIDING (SBU)

Sommige leerlingen vinden het moeilijk om regelmatig tijd te besteden aan hun huiswerk of om daar goed mee om te gaan. Zij kunnen huiswerkbegeleiding krijgen, die naadloos aansluit op wat in de studielessen geleerd is. Deze begeleiding, gegeven door de Stichting Studiebegeleiding Uden (SBU), gebeurt tegen kostprijs.

LEERLINGBEGELEIDING

Voor informatie en aanmelding van leerlingen kunt u contact opnemen met de SBU, tel. 06 - 53 51 55 06.

FAALANGST REDUCTIETRaining

Leerlingen worden in de brugklas gescreend op faalangst. Als het nodig is, kan een leerling een faalangst reductie training volgen. Docenten kunnen leerlingen aanmelden, maar de leerlingen van leerjaar 1 en 2 kunnen ook zichzelf opgeven.

EXAMENTRAINING

Deze training is bedoeld voor examenleerlingen om hen te leren omgaan met faalangst in examensituaties. De examenleerlingen worden hierover in de loop van het schooljaar geïnformeerd en kunnen zich hiervoor opgeven.

TRAINING DRAMA/ SOCIALE VAARDIGHEDEN

Aangeboden wordt een cursus "Hoe leer ik goed omgaan met mijzelf en met anderen?". Leerlingen worden door de klassenmentor, in overleg met de ouders, uitgenodigd aan deze training deel te nemen.

RE-TEACHING

In 2014 moeten alle examenkandidaten voldoen aan het zogenaamde

referentieniveau 2F voor taal en rekenen. Dit niveau is door de overheid vastgesteld. Om ervoor te zorgen dat onze leerlingen dat niveau bereiken, worden in het eerste leerjaar twee extra lessen taal en twee extra lessen rekenen ingeroosterd. Informatie van het basisonderwijs en toetsresultaten bepalen welke leerlingen verplicht worden om deze lessen voor een bepaalde tijd te volgen.



KEUZE BEGELEIDING

De schooldecanen nemen binnen de school een sleutelpositie in bij de begeleiding van de leerling bij het kiezen van een vakkenpakket, beroepsrichting en bij de oriëntatie op studie en beroep. In de 2e en 3e klassen ondersteunen zij de mentoren bij het begeleiden van het keuzeprocess en

bij loopbaanoriëntatie en loopbaanbegeleiding (LOB).

In het examenjaar begeleiden de decanen individuele leerlingen bij het kiezen van hun vervolgopleiding. De decanen zijn: mevr. B. Kuppen en mevr. Y. van Wijk.

RUGZAKLEERLINGEN

Ouders van een kind met een handicap of beperking kunnen ervoor kiezen om hun kind onderwijs te laten volgen op een gewone school voor voortgezet onderwijs. Als deze leerlingen extra begeleiding of voorzieningen nodig hebben, kunnen de ouders een extra budget aanvragen, de **leerling gebonden financiering (LGF)** ofwel een "rugzakje". Er zijn grenzen aan de mogelijkheden van een school om leerlingen met beperkingen goed op te vangen. De school kan dan ook besluiten een leerling niet toe te laten, bijvoorbeeld

- als toelating de rust en veiligheid binnen school ernstig zou verstoren
- als de vereiste verzorging en/of behandeling zoveel tijd en energie vraagt dat het onderwijsproces niet tot zijn recht kan komen
- als het leerproces van de andere leerlingen structureel verstoord wordt.

Toelating van een “rugzakleerling” wordt altijd beoordeeld door de sectorleiding, eventueel na overleg met de Stuurgroep Extra Begeleiding.

Voor het Udens College geldt dat alleen “rugzakleerlingen” uit het voedingsgebied van de school toelaatbaar zijn.

VERTROUWENSGROEP (LEERLINGBEGELEIDING)

Elke UC-leerling heeft een mentor die je bij studieproblemen met raad en daad ter zijde staat. Maar soms heb je andere problemen, die niet direct met school te maken hebben. Je kunt met jezelf in de knoop zitten, je een buitenstaander voelen of het kan thuis helemaal niet goed zitten. Met dat soort problemen loop je niet te koop. Maar het is wel goed als er iemand is met wie je daar in vertrouwen over kunt praten.

Speciaal hiervoor heeft het UC een vertrouwensgroep, die bestaat uit een aantal leerlingbegeleiders. De leerlingbegeleiders zijn op school na de les, in pauzes of thuis aanspreekbaar. Ze zijn speciaal geschoold om jongeren met allerlei problemen op te vangen. Zij kunnen je ook in contact brengen met deskundigen van buiten de school.

De leerlingbegeleiders hebben niet direct pasklare oplossingen, maar er is altijd wel iemand in de vertrouwensgroep met wie je problemen kunt bespreken en die samen met jou naar oplossingen wil zoeken. Privacy en vertrouwelijkheid staan daarbij natuurlijk voorop. Mariëlle van Riel (0413 - 34 27 27 / 06 - 16 08 03 00) is als interne vertrouwenspersoon de contactpersoon voor ouders, leerlingen en personeelsleden voor problemen die te maken hebben met seksuele intimidatie, discriminatie, agressie of geweld. Zij is ook degene bij wie leerlingen of ouders terecht kunnen voor advies en begeleiding bij klachten over de school. Wil je weten bij wie je terecht kunt met wat voor problemen? Kijk dan op het schema op bladzijde 22.

LEERLINGBEMIDDELING

Leerlingbemiddeling, ook wel ‘peer mediation’ genoemd, betekent letterlijk: conflictbemiddeling door gelijken. Met gelijk bedoelen we mensen van bijvoorbeeld gelijke leeftijd, zoals leerlingen uit ongeveer dezelfde leerjaren. Overal waar mensen zijn, zijn er conflicten. Conflicten helpen je verder als je ze op een goede manier kunt oplossen. Maar dat gaat niet vanzelf. Je hebt

vaardigheden nodig om op een goede manier met ruzies om te leren gaan.

Meestal worden conflicten op school goed opgelost, maar soms lukt dat minder. Leerlingbemiddeling kan hierbij een hulpmiddel zijn. Onder begeleiding van twee leerlingbemiddelaars proberen de twee partijen samen te komen tot een acceptabele oplossing. Dit gebeurt in een vertrouwelijk gesprek en op vrijwillige basis. Soms begrijpen leerlingen beter wat het probleem is dan docenten en kunnen zij daarom beter een conflict helpen oplossen.



Uc

Waar kun je terecht en wat kun je doen bij...

Let op: dit geldt voor leerlingen en hun ouders, voor personeelsleden!

Wat	Waar/bij wie kun je terecht	Wat gebeurt er dan
<p>Een incident, bijvoorbeeld pesten, geweld, bedreiging, diefstal, vernieling, intimidatie via het internet</p>	<p>De mentor</p> <p>Een lid van de vertrouwensgroep op jouw sector.</p> <p>Centraal Meldpunt Incidenten via de website van het UC.</p>	<p>De mentor bekijkt met jou wat er verder moet gebeuren.</p> <p>Lid vertrouwensgroep: bekijkt met jou wat er verder moet gebeuren .</p> <p>Meldpunt Incidenten: De centrale administratie bevestigt de ontvangst van de melding en speelt je melding binnen twee schooldagen door aan de schoolleiding of een vertrouwenspersoon.</p>
<p>Problemen met je studie of andere problemen</p>	<p>Een vertrouwenspersoon (lid van de vertrouwensgroep) op jouw sector.</p> <p>Externe vertrouwenspersoon: schoolarts J. Gerretsen tel. 06 - 22 69 60 72, of sociaal verpleegkundige mevrouw H. El Yachoudi (GGD) 0900 - 46 36 443</p>	<p>De vertrouwenspersoon luistert naar je verhaal en bekijkt met jou wat er verder moet gebeuren. Hij of zij kan ervoor zorgen dat je hulp krijgt binnen de school of van buiten de school.</p> <p>Je kunt contact zoeken met de externe vertrouwenspersoon als je liever niet praat met iemand van school.</p>
<p>Seksuele intimidatie of seksueel misbruik door iemand op school (medeleerlingen, docenten of andere medewerkers, stagiaires, vrijwilligers, wie dan ook)</p>	<p>Interne vertrouwenspersoon op jouw sector vmbó: M. van Riel, tel. 0413 - 34 27 27 / 06 - 16 08 03 00</p> <p>Vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie buiten de school, tel. 0900 -11 13 111, elke schooldag van 08.00 tot 17.00 uur.</p>	<p>Als het een ernstige melding is, moet de directie aangifte doen bij de politie. Dat kan zonder jouw toestemming. De directie informeert je wel wanneer er aangifte gedaan wordt.</p> <p>Als je op school met niemand wilt praten, kun je ook rechtstreeks bellen met de vertrouwensinspecteur!</p>
<p>Een ongeval op school</p>	<p>Centraal Meldpunt Incidenten, via de website van het UC</p>	<p>De centrale administratie geeft je melding zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen twee schooldagen, door aan de sectordirectie of aan de verantwoordelijke binnen de sector. Als er verdere actie nodig is, hoor je uiterlijk binnen één week wat er gaat gebeuren en door wie.</p>
<p>Klachten over school</p>	<p>Contactpersoon op vmbó: M. van Riel, tel. 0413 - 34 27 27 / 06 - 16 08 03 00</p> <p>Landelijke klachtencommissie: Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Tel. 030 - 28 09 590</p> <p>Zie ook de Klachtenregeling op onze website. (algemeen/regels en statuten).</p>	<p>De contactpersoon bekijkt wat je het beste kunt doen en waar je met je klacht terecht kunt</p> <p>De directeur-bestuurder kan direct actie ondernemen om je klacht op te lossen of je verwijzen naar iemand anders binnen de school</p> <p>De landelijke klachtencommissie beoordeelt de klacht en geeft advies aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur hoeft dat advies niet op te volgen.</p> <p>Als je het daar niet mee eens bent, moet je naar de rechter.</p>

Een school is een organisatie waarin leerlingen, ouders, docenten, onderwijs-ondersteunend personeel en school-leiding hun taak vervullen, samenwerken en overleggen. Een goede communicatie en informatie is daarbij van groot belang.

WEBSITE EN INTRANET

Op de website www.udenscollege.nl is veel informatie te vinden over het UC en de beide sectoren. Medewerkers, leerlingen en ouders hebben/krijgen een inlogcode, waarmee ze voor hen belangrijke informatie kunnen terugvinden, die afgeschermd is voor het publieke deel van de website.

GEGEVENS INZIEN VIA INTERNET

Het Udens College maakt gebruik van het schoolinformatiesysteem Magister voor de opslag van gegevens. Een deel van deze gegevens kunt u inzien via internet. Ze geven u als ouder(s)/verzorger(s) inzicht in het verloop van de schoolloopbaan van uw kind(eren).

Wanneer u inlogt heeft u inzage in:

- basisgegevens
- rooster
- absentie

- cijfers: proefwerken, overhoringen, rapport, PTA
- agenda, huiswerk

Ouders kunnen alleen de gegevens van hun eigen kind(eren) inzien. De leerling heeft toegang tot dezelfde gegevens.

Het is van belang om met het volgende rekening te houden:

- de cijfers zijn een momentopname
- de docenten trachten de cijfers up-to-date te houden. Het is mogelijk dat cijfers ontbreken
- cijfers kunnen door het inhalen van toetsen nog veranderen
- docenten kunnen, wanneer er fouten zijn gemaakt met het invoeren, op een later tijdstip altijd nog cijfers aanpassen
- proefwerken en overhoringen worden verschillend beoordeeld. Let op de weegfactor van het cijfer
- voor de interpretatie van de PTA cijfers kunt u het PTA boekje gebruiken
- het rooster wordt enkele keren per jaar aangepast. Roosterwijzingen worden dagelijks ingevoerd. Een leerling kan geen rechten ontlenen aan het rooster in Magister (voor rooster: zie de website en de lichtkrant)
- absentiegegevens worden handmatig

verwerkt, hierin kunnen wij soms fouten maken

- leerlingen noch ouders/verzorgers kunnen aan de getoonde gegevens rechten ontlenen
- door in te loggen gaat u akkoord met de voorwaarden.

Per post krijgt u voor elk kind een gebruikersnaam en wachtwoord toegestuurd. Wanneer u de inloggegevens bent kwijtgeraakt of wanneer u denkt dat anderen over uw inloggegevens beschikken, kunt u via de openingspagina van Magister (zie 'wachtwoord vergeten') zelf een nieuw wachtwoord aanmaken.

Indien u meent dat er onjuiste informatie wordt gegeven in de genoemde onderdelen, dan kan uw dochter/zoon hierover contact opnemen met de mentor of vakdocent. Heeft u als ouder/verzorger andere opmerkingen, dan kunt u hiermee terecht bij de mentor of bij de vakdocent op een van de ouderavonden.

BROCHURES

Voor ouders en leerlingen wordt een aantal brochures uitgegeven:

- deze schoolgids
- het leerlingenstatuut van het Udens College

- sectorgebonden leerlinggidsen
- het examenreglement en de Programma's van Toetsing en Afsluiting (PTA) voor de eindexamenleerlingen.

Deze info is ook te vinden op de website.

DE UC-CURSOR

Voor leerlingen van het Udens College en hun ouders verschijnt drie maal per jaar een schoolblad met de naam UC-Cursor. Hierin staan artikelen met informatie over gebeurtenissen op school, leerlingenactiviteiten, fotorapportages en verslagen van diverse activiteiten. enzovoorts. De UC-Cursor wordt via de leerlingen verspreid.

DE UNDERCOVER

Maandelijks verschijnt het informatiebulletin UnderCover voor leerlingen en ouders met agenda, mededelingen en actuele informatie.

OUDERAVONDEN

Het Udens College organiseert twee soorten ouderavonden: persoonlijke en



algemeen/informatieve. De persoonlijke ouderavonden zijn bedoeld voor een individueel gesprek met de klassenmentor en/of vakdocenten over hoe het met de leerling gaat, studieresultaten en over eventueel uitgebrachte studieadviezen. Tijdens informatieve ouderavonden komen zaken aan de orde die van belang zijn voor de klas of jaargroep als geheel of die een rol spelen bij het functioneren van de klas. Ook zijn er ouderavonden ter voorbereiding van internationale uitwisselingen in leerjaar 3 en 4. De centrale ouderraad organiseert jaarlijks een algemene ouderavond voor alle ouders

van het Udens College. Deze is dit schooljaar op **woensdag 23 november** op de locatie Schepenhoek.

CONTACT MET SCHOOL

Ouders kunnen altijd telefonisch of schriftelijk contact opnemen met de mentor, de vakdocent, de jaargroepcoördinator, de afdelingsleider en de decaan.

Natuurlijk kunt u ook contact opnemen met de sectordirectie of de directeur-bestuurder, als u dat wenst of noodzakelijk

acht. Als de door u gewenste persoon niet te bereiken is, dan kunt u vragen om teruggebeld te worden.

Wij streven er naar dat altijd binnen twee schooldagen te doen.

INFORMATIEPLICHT

In geval van een **echtscheiding** is het meestal zo dat één van de ouders het ouderlijk gezag krijgt over de minderjarige kinderen. Meestal is dat de ouder bij wie het (de) kind(eren) woont (wonen). De andere ouder – de ouder die het gezag niet heeft – heeft recht op informatie en consultatie.

Als één ouder het gezag heeft over het kind, heeft die ouder de plicht de andere ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken die met het kind te maken hebben.

Af en toe worden we als school geconfronteerd met situaties waarin de ouder die het gezag heeft, weigert de andere ouder te informeren of te consulteren. De ‘andere’ ouder doet dan soms een beroep op school om informatie over de schoolloopbaan van zijn/haar kind.

De school heeft de plicht informatie over het kind ook te geven aan de ouder die het gezag niet heeft, **als die ouder**



daarom vraagt. Alleen als het geven van de informatie in strijd is met de belangen van het kind, hoeft de school geen informatie te verstrekken.

Ouders die een beroep willen doen op deze regeling, dienen contact op te nemen met de sectorleiding. De school zal zich overigens altijd moeten houden aan specifieke rechterlijke uitspraken.

PRIVACY REGLEMENT

Het Udens College verzamelt informatie over alle leerlingen die op school zijn ingeschreven. Algemene informatie over leerlingen staat in het leerlingdossier (naam, adres, cijfers, absentie en verzuim, etc). De informatie die nodig is voor begeleiding staat in het leerlingvolgsysteem



(bijvoorbeeld: testresultaten, observaties, afspraken uit leerlingbesprekingen en zorgoverleg, resultaten van specifieke begeleiding).

Deze gegevens vallen onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt en om misbruik ervan tegen te gaan.

Het leerlingdossier is daarom alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. In de school wordt er regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Als we een leerling willen bespreken met externen wordt daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Als de leerling ouder is dan 16 jaar, dan vragen we de leerling zelf om toestemming.

Volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens heeft de ouder/verzorger, en leerlingen ouder dan 16 jaar zelf, recht op inzage, recht op correctie en recht op verzet. Wilt u meer weten over deze wet, kijkt u dan op: www.cbweb.nl. Het privacy reglement van het Udens College is te vinden op de website.



*Er zijn geen oninteressante dingen,
er zijn alleen ongeïnteresseerde
mensen.*

Galileo Galilei (1564-1642)
Italiaans fysisch en sterrenkundige

ONDERBOUWRAAD

De school draait om leerlingen. Het UC wil leerlingen en hun ouders daarom zoveel mogelijk actief betrekken bij het onderwijs.

De Onderbouwraad bestaat uit leerlingen die meedenken over allerlei thema's die van belang zijn. De Onderbouwraad helpt ook mee activiteiten te organiseren voor leerlingen uit leerjaar 1 en 2.

OUDERRAAD

Het Udens College heeft een actieve ouderraad. Op schoolniveau bestaat er een centrale ouderraad (COR), die in eerste instantie de directeur-bestuurder en de medezeggenschapsraad als gesprekspartners heeft. De centrale ouderraad heeft echter vrijwel alle zaken gemandateerd aan de sectorouderraden van havo/vwo en vmbo. De sectorouderraad voert regelmatig overleg met een vertegenwoordiger van de sectordirectie en met de centrale ouderraad. Voorzitter van de Centrale Ouderraad is mevrouw A. van Nunen, tel. 0413-26 70 66, e-mail: avannunen@wanadoo.nl. De voorzitter van de sectorouderraad vmbo is mevrouw M. van der Venne,



tel: 0486 - 47 65 14,
e-mail: vennebongers@versatel.nl.

OUDERJAARGROEPEN

Het is belangrijk dat ouders op basis van hun eigen ervaringen meedenken en meepraten over de school en alles wat daarmee samenhangt. Daarvoor zijn er jaargroepen van ouders van wie de kinderen in hetzelfde leerjaar zitten. Een ouderjaargroep komt ongeveer vijf keer per schooljaar bijeen. De vergaderingen worden steeds bijgewoond door de

afdelingsleider of de jaargroepcoördinator. Dit schooljaar zijn de volgende ouderjaargroepen actief:

Ouderjaargroep 1 (brugjaar)

Ouderjaargroep 2 vmbo onderbouw

Ouderjaargroep 3 vmbo bovenbouw

Ouderjaargroep 4 vmbo bovenbouw

De medezeggenschapsraad is bij wet voorgeschreven en bestaat uit 8 leden: 4 personeelsleden, 2 ouders en 2 leerlingen.

MEDEZEGGENSCHAPSRADEN

Op schoolniveau is er een medezeggenschapsraad, op sectorniveau is er één sector **deelraad**.

De voorzitter van de MR is dhr. J. Borghouts, tel. 0412 - 63 66 60, postbus 108, 5400 AC Uden.

e-mail: j.borghouts@udenscollege.nl.

Voorzitter van de sectordeelraad vmbo is dhr. H. Brouwers, tel. 0413 - 28 30 00, e-mail: h.brouwers@udenscollege.nl

Het postadres is postbus 391, 5400 AJ Uden.

Het statuut en de reglementen van de MR en deelraden liggen op elke sector ter inzage.

KLACHTENREGELING

Als school stellen wij veel prijs op een goede en directe communicatie met ouders en leerlingen. Als u het niet eens bent met een bepaalde gang van zaken, hopen wij dat u ons daarover rechtstreeks aanspreekt.

Als dat uw klachten niet oplost, kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon op de sector. Voor het vmbo is dat mevrouw Mariëlle van Riel,



tel. 0413 - 34 27 27. Zij kan advies geven over waar u met uw klacht terecht kunt en u begeleiden bij het indienen ervan.

De interne vertrouwenspersoon kan u doorverwijzen naar een lid van de directie, een andere organisatie of naar de landelijke klachtencommissie in Utrecht.

De landelijke klachtencommissie beoordeelt de klacht en de wijze waarop de school met de klacht is omgegaan. De commissie brengt gevraagd en ongevraagd advies uit aan het schoolbestuur.

Het adres van de landelijke klachtencommissie is Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, tel. 030 - 28 09 590,

www.onderwijsgeschillen.nl.

De officiële Klachtenregeling Udens College staat op de website (algemeen/ regels en statuten).

KLOKKENLUIDERSREGELING

Deze regeling heeft als doel betrokkenen zonder gevaar voor hun (rechts)positie de mogelijkheid te bieden te rapporteren over een (vermoeden van) een misstand binnen de stichting of de school. Als u een vermoeden heeft van een misstand, kunt u dat melden bij de directeur- bestuurder, dhr. W. Sporken of bij de vertrouwenspersoon van de sector. De regeling is in haar geheel terug te vinden op de website.

VERZEKERINGEN

De leerlingen zijn via school collectief verzekerd tegen ongevallen. Deze verzekering geldt voor ongevallen tijdens schooluren, met inbegrip van de weg van huis naar school en omgekeerd, en tijdens alle activiteiten die in schoolverband georganiseerd worden. Daaronder vallen ook excursies, introductieactiviteiten, internationale uitwisselingen en stages, met andere woorden activiteiten **die onder verantwoordelijkheid van de school of medewerkers van de school georganiseerd worden.**

Indien u dat wenst kunt u zelf een **aanvullende** verzekering afsluiten. Aan het begin van het schooljaar krijgt u daarvoor een aanbod via school. Daarnaast krijgt u ook een aanbod voor een **eigendommenverzekering**. Neem altijd even contact op met uw eigen verzekeringsagent of u voor deze zaken niet al verzekerd bent.

Voor beschadigingen of vernielingen door leerlingen aan gebouwen, terrein en inventaris kunnen de ouders **aansprakelijk** worden gesteld. Daarvoor zal normaal gesproken de WA-verzekering van het gezin aangesproken kunnen worden. Bij het gebruik van overblijfkalen, informatiecentra, rijwielstallingen,

automaten, lesmaterialen en dergelijke moeten de leerlingen zich houden aan de aanwijzingen van onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel van de school, maar ook van ouders en anderen die het toezicht of de begeleiding namens school verzorgen. De school is niet aansprakelijk voor het verloren raken van geld of voorwerpen of voor schade als gevolg van vernieling door derden.

STUDIEKOSTEN

ALGEMEEN

Het grootste deel van de kosten van het onderwijs wordt door de rijksoverheid

betaald. Maar de school brengt ook aan ouders bepaalde kosten in rekening (de extra kosten leermiddelen).

EXTRA KOSTEN LEERMIDDELEN
UDENS COLLEGE

De extra kosten leermiddelen zijn opgebouwd uit een aantal onderdelen:

■ **De algemene schoolbijdrage**

Dit is het bedrag dat de school in rekening brengt om het onderwijs, volgens de doelstellingen van het bevoegd gezag, adequaat gestalte te geven. Voor het schooljaar 2011-2012 bedraagt de algemene schoolbijdrage €15,00.



De algemene schoolbijdrage is in principe een vrijwillige, onverplichte bijdrage. De activiteiten en voorzieningen die ervan betaald worden, zijn echter bedoeld voor alle leerlingen.

■ **Kosten van activiteiten**

Per leerjaar zijn er activiteiten gepland. Deze variëren van een kennismakingsactiviteit in de brugklassen en vak-excursies in de diverse leerjaren tot een internationale uitwisseling in de bovenbouw. Hiervoor worden de werkelijke kosten in rekening gebracht. Indien de kosten niet worden betaald, wordt de leerling uitgesloten van deelname aan de betreffende activiteit.

■ **Themaklassen**

Bij deelname aan de themaklassen zijn extra activiteiten en excursies verplicht. Ze vormen onderdeel van het totale lesprogramma.

■ **Kosten van aanvullend materiaal**

Bij aanvullend materiaal gaat het om verbruiksmaterialen in de klas, drukwerk, multimedia, bijdrage bibliotheek, en dergelijke. Een groot deel hiervan wordt gratis verstrekt. Er zijn echter kosten waarvoor de school geen vergoeding van het ministerie

ontvangt. Per sector en per vak wordt bepaald wat deze kosten zijn.

U ontvangt hiervoor van ons jaarlijks een gespecificeerde rekening.

■ **Voorgesloten bedragen**

Soms is het - ook financieel - aantrekkelijk om bepaalde leermiddelen gezamenlijk in te kopen; denk aan tekenmateriaal, gereedschap, werkschoenen. In feite schiet de school de bedragen voor en rekent deze af met de ouders.

Over de hoogte van de diverse bedragen van de leermiddelennota wordt jaarlijks met de ouderraad overlegd.

Vóór of bij aanvang van het schooljaar ontvangen de ouders een nota.

Het Udens College probeert de schoolkosten voor ouders zo beperkt mogelijk te houden. Het UC heeft daarvoor de "Gedragscode Schoolkosten Voortgezet Onderwijs" ondertekend. In de gedragscode zijn door de organisaties van schoolbesturen, ouders en schoolleiders landelijk afspraken gemaakt over de schoolkosten.



BOEKEN

Scholen voor voortgezet onderwijs stellen boeken en andere leermiddelen gratis aan hun leerlingen ter beschikking.

Leerlingen van het UC krijgen hun boekenpakket in bruikleen. Hiervoor wordt door de ouders eenmalig een bruikleenovereenkomst ondertekend voor de gehele schoolloopbaan. Bij aanvang van die schoolloopbaan moet de overeenkomst worden ingeleverd bij het afhalen van de boeken.

De bruikleenovereenkomst dient om met elkaar afspraken te maken over het zorgvuldig gebruik van de uitgeleende boeken. Woordenboeken, atlanten en rekenmachines zijn niet inbegrepen in het boekenpakket. Deze worden dus door de ouders zelf aangeschaft.

TEGEMOETKOMINGEN

TEGEMOETKOMING ONDERWIJSBIJDRAGE EN SCHOOLKOSTEN

De tegemoetkoming voor ouders van leerlingen van 12 tot en met 17 jaar in het regulier voortgezet onderwijs is stopgezet.



Voor leerlingen van 18 jaar en ouder.

Leerlingen die 18 jaar of ouder zijn, vallen onder de **Tegemoetkoming Scholieren**. Elke leerling van 18 jaar of ouder heeft recht op de zogenaamde basistoelage, onafhankelijk van het inkomen van de ouders.

Deze basistoelage komt in feite in plaats van de kinderbijslag! De leerling moet deze toelage zelf aanvragen, bij voorkeur drie maanden voordat de leerling 18 jaar wordt. Naast de basistoelage komt een leerling onder bepaalde voorwaarden, o.a. het inkomen van de ouders, in aanmerking voor een

aanvullende toelage.

Brochures en aanvraagformulieren voor bovengenoemde regelingen zijn bij de leerlingenadministratie verkrijgbaar.

Zie voor meer informatie ook de website www.ocwduo.nl.

ONDERHOUDSPlicht

Met 18 jaar wordt de leerling meerderjarig. De wet bepaalt dat de ouders van jonge meerderjarigen, van 18 tot 21 jaar, een voortgezette onderhoudsplicht hebben.

Dat wil zeggen dat de ouders verplicht zijn de kosten van levensonderhoud en studie te betalen.

SECTORJAARCALENDER 2011 - 2012

algemeen

ontvangst nieuw personeel	26 - 08
ontvangst klassen en introductie	29 - 08 t/m 30 - 08
aanvang lessen	31 - 08
schoolfotoğraf	12 - 09 en 13 - 09
Doe(n)Dag	22 - 11
Open Dag UC	11 - 02

TRAP weken en examens

TRAP-1	03 - 10 t/m 07 - 10
TRAP-2	21 - 11 t/m 25 - 11
TRAP-3	05 - 03 t/m 09 - 03
TRAP-4	16 - 04 t/m 20 - 04
TRAP-5	18 - 06 t/m 21 - 06
Centraal Examen BB/KB4	07 - 05 t/m 11 - 05
Centraal Examen	14 - 05 t/m 16 - 05
	21 - 05 t/m 25 - 05
	29 - 05
uitslag examens	14 - 06
Centraal Examen II	18 - 06 t/m 19 - 06

rapporten & diploma-uitreiking

rapport 1	12 - 12
rapport 2	26 - 03
rapport 3	29 - 06
diploma-uitreiking BK4	27 - 06
diploma-uitreiking T4	28 - 06

ouderavonden

algemene ouderavond UC	
locatie Schepenhoek	23 - 11
ouderavond T1/T2	05 - 09
ouderavond BK1/BK2	06 - 09
infoavond T3/T4	12 - 09
infoavond B3/B4	13 - 09
ouderavond nieuwe LGF leerlingen	19 - 09
ouderavonden rapport 1	13 - 12 t/m 15 - 12
ouderavonden rapport 2	27 - 03 t/m 29 - 03
ouderavonden brugklassen	01 - 09
	07 - 11 t/m 10 - 11

vakanties

herfstvakantie	24 - 10 t/m 28 - 10
Kerstvakantie	26 - 12 t/m 06 - 01
carnavalsvakantie	20 - 02 t/m 24 - 02
Pasen	08 - 04 en 09 - 04
voorjaarsvakantie	26 - 04 t/m 04 - 05
Hemelvaart	17 - 05 en 18 - 05
Pinksteren	27 - 05 en 28 - 05
zomervakantie	02 - 07 t/m 16 - 08

feesten, evenementen en excursies

hike brugklas	13 - 10 en 14 - 10
	14 - 10 en 15 - 10
herfstfeest	20 - 10
kerstconcert	20 - 12
carnavalsfeest	16 - 02
galafeest BKT4	24 - 04
eindfeest	01 - 07

ALGEMEEN



Udens College
samenwerkingschool voor vmbo,
havo, atheneum en gymnasium

website: www.udenscollege.nl

Sector vmbo

bezoekadres: Kleinveld 25, 5401 ZW Uden
postadres: Postbus 391, 5400 AJ Uden
telefoon: 0413 - 28 30 00
e-mail: vmbo@udenscollege.nl
bankrelatie: ING-bank 3821146
t.n.v. UC sector vmbo te Uden

Sector havo/vwo

bezoekadres: Schepenhoek 101, 5403 GA Uden
postadres: Postbus 104, 5400 AC Uden
telefoon: 0413 - 28 30 00
e-mail: havo.vwo@udenscollege.nl
bankrelatie: ING-bank 3821151
t.n.v. UC sector havo/vwo te Uden

College van Bestuur en Bedrijfsbureau

bezoekadres: Schepenhoek 203, 5403 GB Uden
postadres: Postbus 108, 5400 AC Uden
telefoon: 0413 - 28 30 00
e-mail: info@udenscollege.nl
bankrelatie: Rabobank, rekeningnummer 17.49.32.456
t.n.v. Samenwerkingsstichting voor Voortgezet Onderwijs Uden

COLLEGE VAN BESTUUR

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag en eindverantwoordelijk voor het integrale beleid van de gehele scholengemeenschap.

Dhr. W.H. Sporken
Den Dries 1
5491 ZH St. Oedenrode
0413 - 49 05 60
w.sporken@udenscollege.nl



SECTORDIRECTIES

De sectordirecties zijn mede verantwoordelijk voor het integrale beleid van de gehele scholengemeenschap en integraal verantwoordelijk voor het onderwijskundig beleid binnen hun sector en voor de leiding van hun sector.

voorzitter sectordirectie vmbo

Dhr. G. de Bruin
Meester Ceelensingel 5
5247 WS Rosmalen
073 - 52 14 079
g.debruin@udenscollege.nl



plaatsvervangend voorzitter sectordirectie vmbo

Dhr. L.P.J.M. Verhorevoort
Vinckenhofstraat 174
5913 EH Venlo
06 - 57 59 68 78
l.verhorevoort@udenscollege.nl



voorzitter sectordirectie havo/vwo

Dhr. J.F.M. Olsthoorn
't Gooipad 6
5691 NZ Son
0499 - 47 41 93
h.olsthoorn@udenscollege.nl



plaatsvervangend voorzitter sectordirectie havo/vwo

Mevr. C.J.M. Oomens
Limoslaan 4
6523 RZ Nijmegen
024 - 32 21 389
c.oomens@udenscollege.nl



BEDRIJFSBUREAU

Het Bedrijfsbureau draagt zorg voor de voorbereiding en uitvoering van het beleid van het Udens College op het gebied van personeel, ICT, kwaliteit en financiën.

directeur bedrijfsvoering

Dhr. M.H.W. Spierings
Oude Baan 87
5244 JA Rosmalen
073 - 52 15 683
m.spierings@udenscollege.nl



MEDEWERKERS SECTOR VMBO

S. Aalwan	024 - 37 30 733	onderwijsassistente
J. van den Acker	0413 - 26 18 57	lerares tekenen
T. van den Akker		leraar bouwtechniek
R. van Alphen	0413 - 26 61 23	afdelingsleider leerjaar 1/2 basis/kader, leraar lichamelijke opvoeding
M. Angay	06 - 33 10 30 42	leraar wiskunde en metaaltechniek/tec-klas
T. Anneveldt		leraar Nederlands
J. Arts - Ceelen	0486 - 47 21 36	administratief medewerkster, receptioniste
M. Baas - Nillesen		lerares ArtXpress
Y. El Badey	06 - 43 23 36 72	leraar maatschappijleer
A. van Bakel	06 - 49 33 59 75	lerares Nederlands
R. van den Berg	0486 - 41 28 91	coördinator leerjaar 1/2 basis/kader, lerares Nederlands
M. Bergmans	0486 - 45 33 24	assistente mediatheek
J. van Berlo	024 - 84 88 994	leraar geschiedenis, aardrijkskunde en m&m
B. van Boekel		leraar lichamelijke opvoeding
H. van den Bogaart	0412 - 49 28 83	technisch onderwijsassistente
J. van den Boogaard	0413 - 26 18 82	lerares Frans, zorgcoördinator
W. Brands	0413 - 25 06 43	medewerkster huishoudelijke dienst
A. van den Broek	0413 - 26 03 58	leraar presentatietechnieken
M. van den Broek		lerares Nederlands
J. Broeren	0486 - 47 58 37	leraar wiskunde
H. Brouwers	0413 - 25 28 72	leraar natuur- en scheikunde, wiskunde
I. Brugmans		lerares Nederlands
G. de Bruin	073 - 52 14 079	voorzitter sectordirectie vmbo
I. Budding	0488 - 48 31 92	technisch onderwijsassistente
A. Buis	0413 - 25 62 32	lerares natuur- en scheikunde
B. van de Burgt	0413 - 25 32 10	conciërge
B. Ceelen	0413 - 25 56 53	lerares Frans en Nederlands
T. Ceelen		leraar technologie
M. Chari	06 - 41 51 71 39	leraar wiskunde
S. Commandeur	0418 - 63 44 03	leraar geschiedenis en maatschappijleer
D. Cöp	0413 - 75 29 15	lerares mens & gezondheid
A. Coppus	06 - 14 41 19 24	leraar lichamelijke opvoeding
J. Corssmit		lerares Nederlands

MEDEWERKERS SECTOR VMBO

T. Daanen	0413 - 26 80 94	(stage)coördinator leerjaar 3/4 beroepsgericht, leraar lichamelijke opvoeding
H. Derks	0492 - 46 29 01	leraar technologie
B. van Dieten	06 - 31 08 11 60	leraar biologie
M. van Dinther	06 - 50 21 62 95	lerares mens & gezondheid, zorg & welzijn
J. Disseldorp	06 - 48 20 5017	leraar Engels
H. Doedee	0413 - 79 51 17	leraar elektrotechniek
W. Dortmans	06 - 11 20 64 81	leraar beeldende vorming
N. Dost	06 - 16 43 97 47	docent Nederlands
H. van Duijnhoven	0413 - 26 68 92	leraar wiskunde, informatiekunde en technologie
B. van Duijnhoven	0413 - 33 19 61	medewerkster mediatheek
J. van den Elsen	085 - 87 78 344	coördinator leerjaar I theoretisch, lerares aardrijkskunde
P. van den Elzen	0413 - 26 17 40	leraar maatschappijleer
C. van den Elzen - Sünnen	06 - 21 84 98 06	lerares nask II
J. Ernst	06 - 20 12 96 83	teamleider bureau extra begeleiding, leraar lichamelijke opvoeding
G. Former	0413 - 25 42 56	lerares Engels
E. Franken	0413 - 26 28 43	administratief medewerkster, receptioniste
V. Frieling		lerares Nederlands
E. van Gennip		leraar mens & techniek, techniek
G. van Genugten	0413 - 21 20 76	lerares schilderen/reclame
J. van Gestel	073 - 54 74 777	leraar wiskunde
B. de Gier	06 - 33 94 05 94	leraar lichamelijke opvoeding
C. Gomez	06 - 53 85 12 28	leraar Engels
M. van Grinsven	06 - 16 84 28 49	lerares lichamelijke opvoeding
J. de Groot	0413 - 26 92 08	leraar Frans
D. de Haan	06 - 11 46 26 82	leraar metaaltechniek en technologie, natuur- en scheikunde
B. van Hal	06 - 42 98 83 21	leraar biologie
M. van de Haterd	0413 - 26 32 55	leraar avo-vakken
A. ten Have	0413 - 26 30 70	onderwijsassistente
A. van Hees	0492 - 36 62 07	lerares Nederlands
A. Heesakkers	0492 - 46 28 93	lerares zorg & welzijn
H. van der Heijden	0413 - 22 99 04	conciërge
S. Heldens	024 - 37 73 341	lerares levensbeschouwing, leerlingbegeleiding
P. Henze	0413 - 26 82 71	leraar Engels

W. Hermes	06 - 22 62 86 25	leraar schilderen/reclame
K. Hoenderdos	06 - 40 42 13 23	lerares muziek
G. van Hoof	06 - 24 73 14 70	lerares mens & vormgeving
S. van Hoof	06 - 25 11 40 48	onderwijsassistente
C. Hoogerwerf	06 - 22 98 47 92	onderwijsassistente
A. Huijbers- Slits		lerares handvaardigheid
F. Hurkens	0413 - 28 70 53	assistent roostermaker, medewerkster Magister
A. Jansen - Thielen	0418 - 51 41 01	lerares avo-vakken
J. Janssen	06 - 54 34 22 31	leraar lichamelijke opvoeding
M. Janssen	024 - 67 77 194	leraar biologie
S. Janssen	06 - 14 34 29 30	leraar lichamelijke opvoeding, leerlingbegeleider
L. Johann	06 - 46 07 69 82	lerares Engels
R. Jussen	0413 - 36 49 79	leraar Engels
A. Kandelaars	0492 - 32 07 47	technisch onderwijsassistent
J. Keetman	0412 - 64 04 71	lerares Nederlands
F. Kanters	0492 - 35 19 05	leraar techniek, installatietechniek en metaaltechniek
M. van Kasteren	06 - 19 85 66 12	leraar lichamelijke opvoeding
J. Keetman	0412- 64 04 71	lerares Nederlands
R. Kersten	0485 - 32 54 48	lerares aardrijkskunde
K. van Kessel	0413 - 28 75 17	lerares techniek
L. Klaver	06 - 20 84 78 96	lerares handvaardigheid, CKV en schilderen/reclame
J. Klein Douwel	0413 - 26 91 97	leraar Duits
H. Klösters	0486 - 43 19 08	lerares Nederlands
J. Knubben	06 - 53 93 13 37	leraar geschiedenis, mens & maatschappij
K. Köppel	0413 - 85 03 63	lerares levensbeschouwing, Duits
B. Kuppen	0485 - 45 54 22	decaan, lerares Engels
M. Kusters	0413 - 25 60 70	lerares natuur- en scheikunde
H. van de Langenberg	0412 - 61 25 12	leraar techniek
J. Langendijk	06 - 40 02 88 03	leraar techniek
F. Langenhuijzen	06 - 22 25 74 19	onderwijsassistente
M. Laros	0413 - 26 78 65	lerares lichamelijke opvoeding
M. Laros- van den Eijnde	0492 - 32 39 18	lerares Nederlands
J. van der Leest	0413 - 26 93 01	afdelingsleider leerjaar 3/4 beroepsgericht, leraar natuur- en scheikunde

MEDEWERKERS SECTOR VMBO

D. van der Leest	0413 - 28 82 34	leraar lichamelijke opvoeding, coördinator leerjaar 1/2 basis/kader
K. Leppäla	0413 - 35 19 17	lerares zorg & welzijn
M. Lindeman	0499 - 42 25 62	lerares biologie
P. Loeffen - van Hal	0413 - 25 40 38	lerares avo-vakken
P. Loeffen	0413 - 25 40 38	leraar metaaltechniek, techniek
M. Looij	0413 - 75 19 32	coördinator leerjaar 3/4 theoretisch, lerares wiskunde
H. Lukassen	0481 - 37 79 82	lerares Engels
M. du Maine	0413 - 26 76 04	mediathecaresse
D. Marijnissen		lerares muziek, ckv
R. Marneffe	0413 - 25 02 07	afdelingsleider leerjaar 3/4 theoretisch, leraar geschiedenis
B. Mekking	06 - 33 31 32 13	lerares hande l& administratie, economie
J. Michielsen	0411 - 67 51 23	onderwijsassistent
G. Minkels	06 - 52 54 14 20	directiesecretaresse
M. Mudde	0413 - 26 85 99	lerares beeldende vorming
G. Nijkamp	06 - 29 04 62 86	leraar wiskunde
M. van Orsouw	0486 - 46 25 39	leraar bouwtechniek, techniek
L. van Overbeek	06 - 22 46 39 83	lerares handvaardigheid
A. Paalman	024 - 34 30 078	lerares Duits
J. Pen-Vollaard	0412 - 64 48 36	onderwijsassistente
J. Pennings	0413 - 26 22 13	remedial teacher, coördinator handelingsplanning, dyslexiecoach, orthopedagoge
J. Pepers- Spijkers	06 - 41 36 68 99	lerares lichamelijke opvoeding
N. Peters	0413 - 35 11 79	leraar schilderen/reclame
M. Petter	0413 - 26 60 06	remedial teacher
J. Poelmans	0486 - 41 22 56	lerares economie
A. van de Reek	06 - 12 05 47 28	lerares Engels
L. Reinen	0413 - 33 13 74	lerares biologie
M. van Riel	0413 - 34 27 27	lerares levensbeschouwing, interne vertrouwenspersoon
K. van Rijsewijk	0413 - 25 46 38	onderwijsassistente
A. Röben	0413 - 26 04 02	lerares aardrijkskunde
S. Röben	0413 - 26 04 02	leraar aardrijkskunde
A. Robijns	06 - 54 34 00 71	onderwijsassistente
J. Rongen	0492 - 51 17 72	leraar economie
C. Ronken	073 - 65 69 587	lerares zorg & welzijn

J. Rozema		lerares Engels
G. Ruepert	06 - 41 20 40 03	leraar aardrijkskunde
N. Ruijs	0413 - 28 08 00	technisch onderwijsassistente
Z. Saatrübe	0413 - 25 31 57	lerares Engels
E. van de Sande	06 - 26 47 48 28	facilitair manager
R. van Schaijk	06 - 11 30 85 31	leraar wiskunde
G. Schennink	0413 - 25 49 43	lerares Engels en Frans
G. Schepens	0499 - 37 60 88	lerares zorg & welzijn
M. van Schijndel	0412 - 40 38 00	lerares zorg & welzijn
A. Scholten	0413 - 26 10 50	administratief medewerkster, receptioniste
R. Schreurs	06 - 14 28 32 01	leraar geschiedenis
A. Schuijlenburch	06 - 24 87 86 87	lerares biologie, leerlingbegeleiding
A. Sepsanie	0413 - 26 71 11	leraar installatietechniek
I. Smits	06 - 10 41 56 09	lerares Nederlands
J. Smits		leraar bouwkunde
L. Steenkamer		lerares wiskunde
L. Smulders	06 - 21 87 21 37	lerares zorg & welzijn
J. Steinvorn	06 - 40 02 28 4	lerares aardrijkskunde
L. Steenkamer	06 - 29 10 6 94	lerares wiskunde
J. Sterken	06 - 41 10 95 84	lerares wiskunde
M. Stuijk	0413 - 35 24 30	lerares zorg & welzijn
I. Tel		conciërge
W. den Teuling	06 - 12 29 68 36	leraar economie
H. Toorenaar	06 - 54 36 30 20	onderwijsassistente
R. van Trier	0413 - 26 67 12	lerares wiskunde
J. de Valk	073 - 62 11 041	leraar natuur- en scheikunde
J.L. van der Veen	0413 - 25 21 01	afdelingsleider leerjaar 1/2 theoretisch, leraar aardrijkskunde
M. Veraa	0413 - 25 25 36	coördinator leerjaar 3/4 theoretisch, lerares Nederlands
K. Verburg	0486 - 45 21 35	leraar natuur- en scheikunde
C. Verhoeven	06 - 23 81 67 85	onderwijsassistente
K. Verhoogt	06 - 18 65 13 25	lerares economie, handel & administratie
L. Verhorevoort	06 - 57 59 68 78	lid sectordirectie vmbo
K. Versteeg	06 - 16 95 47 56	orthopedagoge, remedial teacher, autisme begeleider

MEDEWERKERS SECTOR VMBO

M. Voermans	0413 - 25 34 12	roostermaker
L. Vos	06 - 28 61 69 02	lerares handvaardigheid
M. Wassenberg		administratief medewerkster, receptioniste
L. van de Wiel	06 - 15 17 93 42	lerares mens & gezondheid, zorg & welzijn
H. van de Wijdeven	0492 - 36 48 19	conciërge
J. Wijers	0413 - 25 70 39	leraar wiskunde, secretaris eindexamen
Y. van Wijk	06 - 25 56 23 73	medewerkster decanaat
W. de Wit	0413 - 85 08 20	leraar wiskunde
M. Wolter	0413 - 26 45 73	coördinator leerjaar 1/2 theoretisch, lerares verzorging
L. Wouters- Smulders	06 - 21 87 21 37	lerares zorg & welzijn
M. van de Zanden	0413 - 26 42 99	medewerkster huishoudelijke dienst
J. van Zutven	06 - 45 74 66 62	coördinator leerjaar 3/4 beroepsgericht, leraar lichamelijke opvoeding

MEDEWERKERS BEDRIJFSBUREAU

FINANCIËN

L. Maas-Martijnse	via school
M. van Bakel	0413 - 33 18 31
Th. Van Gerwen	0413 - 27 29 60

ICT

R. Luts	via school
N. Berlee	via school
H. Derks	0492 - 46 29 01
N. van de Water	via school

PERSONELE ZAKEN

M. Rabou	06 - 51 45 05 76
D. van Son	06 - 30 26 21 82
S. van Sonsbeek	06 - 42 32 25 82

KWALITEIT

A. van de Moosdijk	0499 - 47 78 96
---------------------------	-----------------

BESTUUR/DIRECTIESECRETARIAAT

A. van den Heuvel	0413 - 26 50 84
--------------------------	-----------------

RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht van het Udens College bestaat bij de aanvang van het schooljaar 2011-2012 uit:

Dhr. drs. A.J. C. Schel, voorzitter

Mevr. M.H.W. van Doorn - van

Boxtel RA vice-voorzitter

(lid RvT op voordracht van de medezeggenschapsraad)

Dhr. ir. D.J. Noy,

(lid van de RvT op voordracht van het gemeentebestuur van Uden)

Mevr. mr. M. Gerrits - van der Aa

Dhr. drs. T. van Kleef

Het postadres van de Raad van Toezicht is:

Postbus 108, 5400 AC Uden.

INSPECTIE VAN HET
ONDERWIJS

De inspectie heeft te kennen gegeven voor ouders en leerlingen op de volgende wijze bereikbaar te willen zijn:

- e-mailadres: info@owinsp.nl
- website: www.onderwijsinspectie.nl
- telefoonnummer 088 - 669 60 60
- voor (algemene) vragen van ouders over onderwijs kunt u ook terecht bij: 0800 - 50 10

VERTROUWENSINSPECTEUR

Binnen de inspectie van het onderwijs is een aantal inspecteurs aangewezen als vertrouwensinspecteur. Deze hebben een adviserende en ondersteunende taak bij klachten rond seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek en psychisch geweld. Daarnaast zijn **discriminatie en extremisme** onderwerpen waarmee de vertrouwensinspecteurs zich bezig houden. Leerlingen (en/of hun ouders) kunnen contact opnemen met de vertrouwensinspecteur via het telefoonnummer van het **'Meldpunt vertrouwensinspecteurs'**: 0900 - 11 13 111 (op werkdagen van 08.00 – 17.00 uur; lokaal tarief).

Aansprakelijkheid	29	Examentraining	20	Leergebieden	6
Absent	11, 13	Extra begeleiding	19	Leerling Gebonden Financiering	20
Alcohol	14	Extra kosten leermiddelen	29, 30	Leerlingbegeleiding	19
		Extra's op het uc	16	Leerlingbemiddeling	21
Basisberoepsgerichte leerweg	5, 8			Leerlingenstatuut	15
Beroepsgerichte leerweg	5, 8	Faalangst reductie training	20	Leerwegondersteuning	8
Bevoegd gezag	34			Leerwerktrajecten	8
Bibliotheek	17	Gedragsregels	14	Lessentabel	7
Bovenbouw	8	Gegevens inzien via internet	23, 24	Lestijden	11
Bovenbouw beroepsgericht	8	Gemengde leerweg	8	Lesuitval	11
Bovenbouw theoretisch	8	Gevonden voorwerpen	12	Lesverzuim	11
Brochures	23			Locatie	5
Brugklas	5	Huisregels	14		
Buitenschoolse activiteiten	17, 18	Huiswerkbegeleiding (sbu)	19, 20	Maatschappelijke stage	16
Burgerschap/maatschappelijke stage	16			Medewerkers bedrijfsbureau	40
		ICT	16	Medewerkers vmbo	35
Catering	17	Identiteit	4	Medezeggenschap & overlegorganen	27
Centraal Meldpunt Incidenten (CMI)	22	Informatie – en communicatie- technologie (ict)	16	Medezeggenschapsraden	27, 28
Communicatie en informatie	23	Informatiebulletin UnderCover	23	Mediatheek	17
Contact met school	24, 25	Informatieplicht	25	Missie en visie	4
Cultuuronderwijs	16	Inspectie	41	Mobieltjes	14
		Internationalisering	17		
Dagelijkse gang van zaken	11, 12			Onderbouw	5
Decanen	20	Jaarkalender	32	Onderbouwraad	27
Deelraad	27			Onderhoudsplicht	31
Doorstroomgegevens	10	Kaderberoepsgerichte leerweg	5, 8	Onderwijs op het uc vmbo	5
Doubleren	9	Kernteam	19	Onderwijsovereenkomst	15
Drugs en andere genotmiddelen	14	Klachten	22	Onderwijsstructuur	5
Dyslexie	19	Klachtenregeling	28	Ongevallen	22
		Kleinschaligheid	5	Ouderavonden	23, 32
Echtscheiding	25	Klokkenluidersregeling	28	Ouderjaargroepen	27
Eindexamen	8	Kluisjes	12	Ouderraad	27
Examenresultaten	10			Overgangsnorm	9

PTA	15, 23	UC-CUrsor	23
Privacy reglement	25, 26		
Rapport	32	Vakanties	32
Resultaten UC	10	Vakoverschrijdende projecten	6
Re-teaching	20	Verkeersveiligheidslabel	18
Rookverbod	14	Verlof	11
Rugzakleerlingen	20	Verlof religieuze feesten	11
		Vertrouwensgroep	21, 22
Samenwerkingsschool	4	Vertrouwensinspecteur	41
Schooladressen	33	Vertrouwenspersoon	21, 22
Schoolboeken	31	Verwijderd	13
Schoolfeesten	18	Verzekeringen	29
Schoolleiding	34	Vuistregels	binnenkant achterkaft
Schoolmaatschappelijk werk	19	Website	23
Sociale vaardigheidstraining	20	Ziekte	11, 13
Spellingsproblemen	19		
Strategische uitgangspunten	4		
Studiekeuzebegeleiding	20		
Studiekosten & financiële zaken	29		
Studiekosten algemeen	29		
Te laat	13		
Tegemoetkoming onderwijsbijdrage en schoolkosten	31		
Tegemoetkoming scholieren	31		
Telefoonketen	11		
Themaklassen	6, 30		
Theoretisch plus	5		
Theoretische leerweg	5, 8		
Toelating	21		
TRAP-weken	11, 32		
Tussenuren	11		

Inhoud	De in deze schoolgids 2011-2012 vermelde gegevens zijn bijgewerkt tot en met 7 juli 2011.
Uitgever	Udens College Samenwerkingschool voor vmbo, havo, atheneum en gymnasium Postbus 108 5400 AC Uden
Redactie en lay-out	Bedrijfsbureau, sectordirecties en sectoradministratie, Ad van den Broek
Afbeeldingen	De foto's in deze schoolgids (UCulture, 23 juni) zijn afkomstig van Angelique Röben, Janneke Rozema, Anne Huijbers-Slits en Ad van den Broek.
Drukwerk	Drukkerij de Rijk